LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN (LPJ)
HIMPUNAN MAHASISWA PROGRAM STUDI (HMPS)
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PERIODE 2022-2023

HIMPUNAN MAHASISWA PROGRAM STUDI (HMPS)
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
REPUBLIK MAHASISWA (RM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PERIODE 2022-2023
Sekretariat : Gedung G28 UIN KHAS Jember No Hp : 082244813848

Sekretariat : Jl. Mataram No. 01 Mangli Kaliwates Jember Email : hmpspgmiiainjember@gmail.com Hp : 082 244 813 848

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN (LPJ)
KETUA UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA PROGRAM STUDI (HMPS)
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN (FTIK)
REPUBLIK MAHASISWA (RM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PERIODE 2022-2023

Bismillahirrahmanirrahim...
Assalamualaikum Warohmatullah Wabarokatuh

PGMI PGMI!
Aktif, Kreatif, Produktif!
Huha!

Yang Terhormat Rektor UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Dekan FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Wakil Dekan III FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua Program Studi PGMI UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-U UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-U UIN KHAS Jembeer
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Segenap Pengurus HMPS PGMI UIN KHAS Jember
Dan segenap Mahasiswa PGMI UIN KHAS Jember

Pertama, marilah kita awali dengan memanjatkan rasa puji syukur kehadirat Allah SWT yang senantiasa menganugrahi nikmat, rahmat dan inayah-Nya kepada kita sehingga mampu untuk melalui segala aktivitas keseharian kita. Amin.

Kedua, sholawat ma`asalam, senantiasa bersama-sama kita haturkan kepada kekasih Allah baginda Rasulullah SAW. Sebagai revolusioner dunia yang telah membawa banyak sekali perubahan dalam tatanan kehidupan manusia. Berkat uswah dalam kepemimpinan yang beliau ajarkan dapat menjadi sebuah cerminan dalam pola memimpin yang dapat kita terapkan dalam organisasi ini, baik secara individual maupun secara kolektif dalam kehidupan sehari-hari.

Keluarga Besar PGMI yang Kami Sayangi

Kalimat yang pertama kali patut kami ucapkan adalah rasa syukur dan banyak terimakasih kepada segenap panitia yang telah bersedia menyukseskan acara laporan Pertanggung Jawaban (LPJ) HMPS PGMI ini, karena tidak menutup kemungkinan tanpa

adanya dukungan dari banyak pihak, LPJ HMPS PGMI ini tidak akan berjalan sebagaimana yang kami harapkan.

Alhamdulillah, meskipun tidak sempurna karena memang tidak ada yang sempurna kecuali yang Maha Sempurna, selaku Ketua Umum HMPS PGMI akan mempertanggung jawabkan atas amanah yang yang telah kami berjalan selama satu periode untuk mengeksplore potensi mahasiswa PGMI. Pada periode ketujuh ini HMPS PGMI terdiri 28 mahasiswa yang berstruktur yaitu:

VISI DAN MISI

Visi

Terwujudnya keluarga besar PGMI yang berani aktif, kompak dan bersih.

Misi

1. Bersama-sama menjadikan internal PGMI yang mengedepankan profesionalitas dan menjunjung tinggi solidaritas.
2. Mendorong warga PGMI yang berani, dengan mengembangkan kreativitas dan pemikiran yang luas.
3. Mewujudkan generasi PGMI yang berprestasi dalam bidang akademik maupun non akademik.

SK KEPENGURUSAN

No. : 056.HMPS-PGMI.UIN-KHAS.I.13-001.A-0.10.2022
Lamp. : 1
Hal. : **PERMOHONAN SURAT KEPUTUSAN (SK)**

Kepada,
Yth**. Dekan FTIK UIN KHAS Jember**
Di -
Tempat

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Salam silaturrahim teriring doa kami sampaikan semoga Ibu senantiasa dalam lindungan-Nya, serta sehat dalam menjalankan segala aktivitas keseharian. Amin.

Selanjutnya, sehubungan dengan akan dilaksanakannya **Pelantikan Pengurus Himpunan Mahasiswa Program Studi (HMPS) Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)** Republik Mahasiswa (RM) Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Universitas Islam Negeri (UIN) Kiai Haji Achmad Siddiq Jember Periode 2022-2023, yang insyaallah akan dilaksanakan pada :

Hari, tanggal : Jum`at, 21 Oktober 2022
Waktu : 18.00 WIB s/d selesai
Tempat : Gedung Kuliah Terpadu UIN KHAS Jember
Acara : Pelantikan Pengurus HMPS PGMI Periode 2022-2023

Maka dari itu, demi berjalannya roda organisasi kami kepada Ibu memohon untuk mengeluarkan Surat Keputusan (SK) tentang Kepengurusan HMPS Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) Universitas Islam Negeri (UIN) Kiai Haji Achmad Siddiq Jember Periode 2022-2023.

Demikianlah surat permohonan ini kami buat dengan sebenar-benarnya dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Wallahul Muwafiq Ilaa Aqwamith Thorieq
Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Jember, 21 Oktober 2022

Mengetahui,
Pengurus
Himpunan Mahasiswa Program Studi (HMPS)
Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)
Periode 2022-2023
Ketua Umum

Muhammad Aqil Farera
NIM: 202101040044

SURAT KEPUTUSAN
Nomor: 056.HMPS-PGMI.UIN-KHAS.I.13-001.A-1.10.2022

TENTANG
PENETAPAN NAMA-NAMA PENGURUS
HIMPUNAN MAHASISWA PROGRAM STUDI (HMPS)
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PERIODE 2022-2023

Bismillahirrohmanirrohim…

Dengan menyebut nama Allah SWT., Penetapan Pengurus Himpunan Mahasiswa Program Studi (HMPS) Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK) Universitas Islam Negeri (UIN) Kiai Haji Achmad Siddiq Jember setelah :

Menimbang : a. Bahwa untuk meningkatkan kontribusi mahasiswa, memberikan wadah berkompetisi, meningkatkan motivasi, dan rasa percaya diri mahasiswa Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) UIN KHAS Jember, maka perlu diselenggarakan kegiatan yang

mendukung hal tersebut;

b. Bahwa sehubungan dengan hal tersebut pada butir (a) di atas, maka perlu dilaksakan Penetapan Nama-Nama Pengurus Himpunan Mahasiswa Program Studi (HMPS) Pendidikan Guru Madrasah Ibtidayah (PGMI);
c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam butir (a) dan (b), maka perlu memutuskan nama-nama Pengurus yang bersangkutan :

Mengingat :
a. Anggaran Dasar Republik Mahasiswa UIN KHAS Jember;
b. Anggaran Rumah Tangga Republik Mahasiswa UIN KHAS Jember
c. Program Kerja Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) Periode 2022-2023.

Memperhatikan :
a. Hasil rapat kepengurusan Himpunan Mahasiswa Program Studi (HMPS) Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) UIN KHAS Jember Periode 2022-2023.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :
a. Mengesahkan nama-nama pengurus sebagaimana terlampir
b. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkannya, dan tidak dapat diganggu gugat oleh pihak manapun

Wallahul Muwafiq Ilaa Aqwamith Thorieq
Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh
Ditetapkan di : Jember
Pada Tanggal : 21 Oktober 2022

Mengetahui,
Pengurus
Himpunan Mahasiswa Program Studi (HMPS)
Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)
Periode 2022-2023
Ketua Umum

Muhammad Aqil Farera
NIM: 202101040044

STRUKTUR PENGURUS
HIMPUNAN MAHASISWA PROGRAM STUDI (HMPS)
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
REPUBLIK MAHASISWA (RM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PERIODE 2022-2023

BADAN PENGURUS HARIAN

Ketua Umum : Muhammad Aqil Farera
Wakil Ketua Umum : Arif Fajar Hidhayatul Adha DY
Sekretaris Umum : Nahdiah Nur Fauziah
Bendahara Umum : Mahda Maulidiya

BIDANG-BIDANG

BIDANG I: KEILMUAN

Ketua Bidang : Sofwan Roif Ubaidillah
Sekretaris Bidang : Ummuahyah
Anggota : Lindatus Sofiyah
Ahmad Mudhoffar Ma'sum

BIDANG II : PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MAHASISWA (PSDM)

Ketua Bidang : Niki Hidayah
Sekertaris : Habibatus Zahro
Anggota : Anisa Putri Cahyani
Destia Rahma Putri Amalia
Muhammad Fariz Pramudea Putra
Ahmad Syaiful Rizal
Maghfirotul Firmaning Lestari
Risanatih Maulida Putri
Maulida Putri
Ningsi
Annis Andini Dwi K
Faidatus Sholikha
Adelia Sukmaningrum

BIDANG III: NETWORKING

Ketua Bidang : Muhamad Izzul Muqorrobin
Sekretaris Bidang : Annida Zulfia Hanum
Anggota : Ahmad Mujib Ikhsan Mubarok

BIDANG IV: ISTIMEWA

Ketua Bidang : Fathur Rahman Arrozi
Sekretaris Bidang : Reiza Dwi Fatmawati
Anggota : Syahidan Ikhzan Amin
Yoke Trisnawati

Pada struktur HMPS PGMI yang terdiri dari 4 bidang yang dimana mempunyai arah gerak masing-masing yaitu:

Bidang I : Keilmuwan
Bidang II : Pengembangan Sumber Daya Mahasiswa (PSDM)
Bidang III : Networking
Bidang IV : Istimewa (Kaderisasi)

Kami dinyatakan resmi menjadi pengurus HMPS PGMI periode 2022-2023 setelah dilantik pada tanggal 29 Juni 2022 oleh DEMA FTIK selaku Organisasi Eksekutif Tingkat Fakultas, Setelah itu kami melakukan rapat kerja di Gedung G UIN KHAS Jember.

Dari rapat kerja tersebut kami menghasilkan beberapa progam kerja. Dan alhamdulillah terlaksana semua meski terdapat banyak kendala dalam menyelesaikan program kerja kami salah satunya mengenai kurannya peserta penuh dan waktu yang berbenturan dengan acara hmps lain.

Menjadi seorang Ketua Umum adalah sebuah pengalaman baru dan proses pembelajaran. Atas bimbingan dari orang-orang hebat dan berpengalaman seperti Ketua Prodi, Pengurus RM FTIK serta seluruh pengurus HMPS PGMI, saya bisa menjalankan kepengurusan waktunya dengan dampingan dan rangkulan dari seluruh pengurus HMPS PGMI. Saya menjadi Ketua Umum selama satu periode lebih karena adanya pandemi yang mengharuskan kepengurusan kami melebihi batas waktu yang seharusnya.

Berdasarkan hasil rapat kerja HMPS PGMI ketua umum HMPS PGMI UIN KHAS Jember tentunya memiliki kinerja yang sudah kai lakukan selama kepemimpinan ini, adapun kinerja tersebut ialah :

1. Mendampingi dan memberi arahan kepada kepengurusan
2. Controling kepengurusan
3. Evaluasi kepengurusan
4. Menetapkan kebijakan yang berkaitan dengan internal kepengurusan

Ketua Umum bertanggung jawab kepada seluruh anggota HMPS PGMI dan warga PGMI, mengeluarkan kebijakan secara langsung dan bertanggungjawab, membantu Ketua Bidang dalam mengambil keputusan dan kebijakan yang berkaitan dengan bidangnya. Salah satu bentuk kepemimpinan dari Ketua Umum yaitu pembimbingan pengurus maupun anggota untuk melaksanakan tanggung jawabnya masing-masing. Pengontrolan keberlangsungan HMPS PGMI ditunjukkan dengan adanya rapat pengurus untuk membahas persoalan-persoalan yang terjadi di HMPS PGMI yang dipimpin langsung oleh Ketua Umum, serta ikut sertanya Ketua Umum dalam rapat kegiatan-kegiatan HMPS PGMI. Hal ini membuat ketua umum mampu mengetahui kondisi dari setiap kegiatan-kegiatan HMPS PGMI. Untuk menunjang keberlangsungan HMPS PGMI, koordinasi dengan jajaran HMPS khususnya RM FTIK dan konsultasi dengan pihak atasan SEMA dibawah naungan RM FTIK UIN KH Achmad Siddiq

Jember juga rutin dilakukan oleh Ketua Umum. Tugas ketua umum dalam bertanggung jawab atas keberlangsungan HMPS PGMI adalah dengan dicantumkannya ketua umum sebagai penanggung jawab kegiatan disetiap susunan kepanitiaan program kerja.

Keluarga Besar HMPS PGMI yang Kami Banggakan

Demikianlah laporan pertanggung jawaban ini saya selaku Ketua Umum pengurus HMPS PGMI, Terima kasih kami sampaikan kepada seluruh insan yang hadir memenuhi panggilan oganisasi dalam forum ini, tak lupa kami ucapkan terima kasih pula kepada seluruh pengurus HMPS PGMI periode 2022-2023 yang menemani kami karena tanpa mereka seorang ketua umum bukanlah siapa-siapa.

Wallahul Muwaffieq Ilaa Aqwamith Thorieq
Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Jember, 24 Desember 2022
Hormat kami,
Ketua Umum
HMPS PGMI
Periode 2022-2023

Muhammad Aqil Farera

NIM. 202101040044

Sekretariat : Jl. Mataram No. 01 Mangli Kaliwates Jember Email : hmpspgmiiainjember@gmail.com Hp : 082 244 813 848

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN (LPJ)
WAKIL KETUA UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA PROGRAM STUDI (HMPS)
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN (FTIK)
REPUBLIK MAHASISWA (RM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PERIODE 2022-2023

Bismillahirrahmanirrahim...
Assalamualaikum Warohmatullah Wabarokatuh

Yang Terhormat Rektor UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Dekan FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Wakil Dekan III FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua Program Studi PGMI UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-U UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-U UIN KHAS Jembeer
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Segenap Pengurus HMPS PGMI UIN KHAS Jember
Dan segenap Mahasiswa PGMI UIN KHAS Jember

Pertama, mari kita wali dengan memanjatkan puja dan puji syukur kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan nikmat kepada kita selaku khalifah fil ard. Berkat rahmat dan nikmat itu, kita dapat melaksanakan aktivitas sehari-sehari sesuai dengan tuntunan dan semoga senantiasa mendapat rida dari Allah SWT. Dalam kesempatan ini, kita sebagai organisatoris adalah salah satu bentuk penghambaan kepada Allah SWT. Serta tugas manusia sebagai khalifah fil ard.

Kedua, sholawat dan salam, marilah kita sama-sama sangjungkan baginda Rosulullah SAW sebagai tokoh rovolusioner dunia, sehingga berkat ushwah kempemimpinannya kita dapat terinspirasi untuk bercermin dalam pola kepemimpinan yang kita terapkan dalam organisasi ini, baik secara individual maupun secara kolektif dalam kehidupan sehari-hari.

Keluarga Besar HMPS PGMI yang Kami Sayangi

Kalimat yang pertama kali patut kami haturkan adalah rasa syukur dan banyak terimakasih kepada segenap panitia yang telah bersedia mensukseskan acara Laporan Pertanggung jawaban (LPJ) HMPS PGMI ini, karena tidak menutup kemungkinan, disadari atau tidak tanpa adanya dukungan dari banyak pihak, LPJ HMPS PGMI ini tidak akan berjalan sebagaimana yang kami harapkan. Oleh karena itu, marilah dalam

momentum LPJ HMPS PGMI kali ini, untuk dijadikan cerminan dalam melangkah pada arah yang lebih baik dalam berorganisasi khususnya di oganisasi intra UIN KHAS Jember.

Alhamdulillah, meskipun tidak sempurna karena memang tidak ada yang sempurna kecuali yang Maha Sempurna, saya selaku Wakil Ketua umum Himpunan Mahasiswa Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (HMPS PGMI) akan mempertanggung jawabkan atas amanah yang dipikulkan dipundak kami selama satu periode. Kami dinyatakan resmi menjadi pengurus HMPS PGMI periode 2022-2023 yang pada umumnya disebut pelantikan pada tanggal 29 Juni 2022. Dari rapat tersebut kami menghasilkan beberapa progam kerja. namun, dalam pelaksanaannya tidaklah berjalan mudah semudah membalik telapak tangan karena beberapa kendala yang kami alami diantaranya kurangnya antusias warga dalam mengikuti kegiatan yang telah direncanakan, kurangnya komunikasi antar pengurus, kurangnya sinergisitas mahasiswa PGMI.

Dari hasil tersebut didapatkan beberapa program kerja. Namun dalam pelaksanaannya tidaklah secara mudah seperti yang diperkirakan karena adanya beberapa kendala yang dialami diantaranya perbedaan pendapat dan pemahaman setiap anggota pengurus, kurangnya komunikasi antar pengurus, serta minimnya partisipasi mahasiwa aktif PGMI dalam setiap kegiatan berdasarkan hasil rapat kerja HMPS PGMI wakil ketua umum memiliki beberapa tugas. Adapun realisasi kinerja sebagaimana berikut :

1. Membantu ketua umum mengarahkan, memantau dan mengawasi pelaksanaan program setiap bidang
2. Mewakili atau melaksanakan tugas ketua umum apabila ketua umum berhalangan hadir
3. Membantu ketua umum melakukan controlling kepada kepengurusan

Keluarga Besar HMPS PGMI yang Kami Banggakan

Demikianlah sekilas laporan pertanggung jawaban ini, kami selaku pengurus HMPS PGMI**,** semoga serpihan-serpihan kisah ini tidak hanya menjadi laporan pertanggung jawaban yang sia-sia dan mudah-mudahan semua peserta Musyawarah Mahasiswa (Musma) dapat membangun nalar kritis, terlebih khusus pada warga HMPS PGMI. Sehingga nantinya Musyawarah Mahasiswa ini dapat diharapkan menjadi suatu kegiatan yang memiliki nilai edukasi dan menumbuhkan semangat terhadap mahasiswa HMPS PGMI untuk mengembangkan HMPS PGMI lebih baik untuk periode kedepannya Amin Terima kasih kami sampaikan kepada seluruh insan yang hadir memenuhi panggilan organisasi dalam forum ini, tak lupa kami ucapkan beribu-ribu terima kasih pula pada seluruh pengurus HMPS PGMI periode 2022-2023 yang menemani kami karena tanpa mereka seorang wakil ketua umum bukanlah siapa-siapa.

Wallahul Muwaffieq Ilaa Aqwamith Thorieq
Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Jember, 24 Desember 2022
Hormat kami,
Wakil Ketua Umum
HMPS PGMI
Periode 2022-2023

Arif Fajar Hidhayatul Adha DY
NIM. 202101040005

Sekretariat : Jl. Mataram No. 01 Mangli Kaliwates Jember Email : hmpspgmiiainjember@gmail.com Hp : 082 244 813 848

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN (LPJ)
SEKRETARIS UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA PROGRAM STUDI (HMPS)
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN (FTIK)
REPUBLIK MAHASISWA (RM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PERIODE 2022-2023

Bismillahirrahmanirrahim...
Assalamualaikum Warohmatullah Wabarokatuh

Yang Terhormat Rektor UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Dekan FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Wakil Dekan III FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua Program Studi PGMI UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-U UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-U UIN KHAS Jembeer
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Segenap Pengurus HMPS PGMI UIN KHAS Jember
Dan segenap Mahasiswa PGMI UIN KHAS Jember

Pertama, marilah kita awali dengan memanjatkan rasa puji syukur kehadirat Allah SWT yang senantiasa menganugrahi beragam nikmat, rahmat dan inayahnya kepada kita semua, sehingga kita dapat menjalankan aktivitas kehidupan dengan roda yang telah ditentukan oleh-Nya. Dan dengan kekuasaannya pula kita dapat melaksanakan aktivitas Organisasi sebagai bentuk dinamika intektual dalam keadaan sehat wal afiayat.

Kedua, Sholawat serta salam semoga selalu tercurahkan kepada nabi besar kita Muhammad Saw yang telah membawa kita dari jaman kegelapan menuju jalan yang terang benderang yakni Addinul Islam. Serta senantiasa menuntun kita kearah yang benar, menjadi suri tauladan yang baik untuk mengarungi segala problematika yang terjadi dalam kehidupan.

Keluarga Besar HMPS PGMI yang Kami Banggakan

Izinkanlah saya memberikan laporan pertanggung jawaban (LPJ) masa bakti 2022-2023 dengan seikhlas-ikhlasnya dan sejujur-jujurnya, rasa penuh tanggung jawab kepada saudara-saudari, dan dengan penuh takdim kepada saudara-saudari semua. Tanpa terasa satu tahun lebih kepengurusan kami sudah terlampaui yang penuh dengan nilai perjuangan. Dan pada hari ini merupakan saat saat terakhir perampungan masa bakti kami.

Tertib administrasi di HMPS PGMI secara umum sebenarnya telah memiliki aturan-aturan yang baku guna menunjang kinerja organisasi. Namun hal itu sering kali tidak mampu dipahami oleh saudara/i yang ada ditingkat jurusan FTIK UIN KHAS Jember dan indikasi ini dapat kita lihat pada fenomena surat menyurat, format surat diantara satu surat dengan surat yang lainnya sering terjadi perbedaan terutama di masa awal kepengurusan, sehingga kita perlu untuk menyatukan presepsi di tingkat pengurus HMPS PGMI UIN KHAS Jember, sehingga diadakan konsolidasi antar sekretaris umum lembaga RM FTIK yang dipimpin oleh sekretaris jendral SEMA-F.

Dalam satu periode kepengurusan banyak sekali kendala yang datang dari berbagai sudut baik menyerang dari sisi internal dan eksternal. Namun, walaupun segala kendala menyerang dari segala sisi kita berusaha untuk memberikan yang terbaik dan alhamdulillah kegiatan administrasi masih berjalan dengan normal. Kami Menyadari banyak sekali kekurangan dan kegagalan dalam kepengurusan kami dan mungkin mnyisakan kekecewaan di berbagai pihak. Namun, kita tetap bisa berpegang teguh bahwa suatu kesalahan dan kegagalan bukan merupakan suatu penghalang melainkan menjadi suatu pelajaran agar kedepannya kita menjadi seseorang yang lebih baik lagi.

Berdasarkan hasil rapat kerja pengurus HMPS PGMI Periode 2022-2023 berikut kinerja dari sekretaris umum:

1. Mengelola surat masuk dan surat keluar.
2. Membuat absensi rapat.
3. Melakukan pengelolaan inventaris HMPS PGMI serta pengadaan kebutuhan kesekretariatan.
4. Membuat surat ketika ada yang membutuhkan.
5. Memimpin jalannya rapat dan menjai notulen.

Berikut yang dapat saya laporkan berdasarkan kinerja sekretaris umum :

1. Inventaris

No.	Nama Barang	Merk Barang	Kode Barang	Tahun Pembelian / Penerimaan	Jumlah	Keadaan	Ket.
1.	Isi staples	Max	Inv. MS90126	2022	1	Baik	
2.	Isi tinta	Samura		2022	2	Baik	
3.	Bantalan stempel	Hero	Inv.s.02.H.2022	2022	1	Baik	
4.	Stempel pengurus	-	Inv.s.02.H.2022	2022	1	Baik	
5.	Stempel panitia	-	Inv.s.02.H.2022	2022	1	Baik	
6.	Bendera RM	-	Inv.b.01.2022	2022	1	Baik	
7.	Bendera HMPS	-	Inv.b.01.2022	2022	1	Baik	
8.	Bola besar (sepak bola)	-	Inv.s.02.H.2022	2022	1	Baik	
9.	Raket	Yonex	Inv.s.02.H.2022	2022	2	Baik	
10.	Cock raket	Dakota	Inv.s.02.H.2022	2022	2	Baik	
11.	Palu sidang	-	Inv.b.01.2022	2022	1	Baik	

12.	Bantalan	-	Inv.b.01.2022	2022	1	Baik	
13.	Bendera Merah Putih	-	Inv.b.01.2022	2022	1	Baik	

Keterangan :

a. Inv : Inventaris
b. A : Kode Barang
c. 02 : Jumlah Barang
d. I/H/F : Sumber dana atau asal barang (Institut, Hibah, Fakultas)
e. 2022 : Tahun pembelian/Penerimaan

2. Surat Menyurat

No	Surat Menyurat	Jumlah	Perihal	Total
1.	Surat Keluar	62	Undangan	2
			Permohonan	27
			Pemberitahuan	12
			Peminjaman Fasilitas	15
			Pendelegasian	3
			Sertifikat	2
			SK	3
2.	Surat Masuk	26	Undangan	24
			Permohonan	1
			Pendelegasian	2

Keluarga Besar HMPS PGMI yang Kami Banggakan

Demikian laporan ini kami sampaikan, kami juga berterimakasih kepada seluruh pihak maupun lembaga yang terlibat dan support secara materil, tenaga, waktu serta pemikiran selama dalam menjalankan roda kepengurusan kami, dan juga telah memberikan ruang untuk berproses dan mendapatkan pengalaman yang sangat berharga. Harapan besar kami semoga HMPS PGMI kedepannya semakin maju dan berkembang.

Wallahul Muwaffieq Ilaa Aqwamith Thorieq
Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Jember, 24 Desember 2022
Hormat kami,
Sekreataris Umum
HMPS PGMI
Periode 2022-2023

Nahdiah Nur Fauziah
NIM. 205101040012

Lampiran 1

DATA SURAT KELUAR
HMPS PGMI PERIODE 2022-2023

No	No Surat	Alamat Penerima	Tanggal		Perihal	Keterangan
			Pembuatan	Pengiriman		
1.	001.PH.HMPS-PGMI.IAIN-J.I.13-001.A-0.06.2022	Dekan FTIK	24 Juni 2022	25 Juni 2022	Permohonan Surat Keputusan (Sk)	Surat Keputusan (SK) tentang Kepengurusan HMPS PGMI 2020/2021
2.	002.HMPS-PGMI.I.02.001.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	10 Agustus 2022	12 Agustus 2022	Permoh Keg. (HUT RI)	HUT RI
3.	003.HMPS-PGMI.I.02.002.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	10 Agustus 2022	12 Agustus 2022	Permoh Keg. (MAJALAH)	Majalah
4.	004.HMPS-PGMI.I.03.001.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	10 Agustus 2022	12 Agustus 2022	Pemberitahuan Oprec	Oprec pengembangan diri
5.	005.HMPS-PGMI.I.03.002.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	10 Agustus 2022	12 Agustus 2022	Pemberitahuan Jurnalistik	Jurnalistik
6.	006.HMPS-PGMI.I.02.003.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	10 Agustus 2022	12 Agustus 2022	Permoh Keg. Jurnalistik	Jurnalistik
7.	007.HMPS-PGMI.I.03.003.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	10 Agustus 2022	12 Agustus 2022	Pemberitahuan LDKM	Latihan Dasar Kepemimpinan Mahasiswa (LDKM)
8.	008.HMPS-PGMI.I.02.004.A-1.08.2022	DEKAN-FTIK	10 Agustus 2022	12 Agustus 2022	Permoh Dana.. LDKM	Latihan Dasar Kepemimpinan Mahasiswa (LDKM)
9.	009.HMPS-PGMI.I.03.004.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	10 Agustus 2022	18 Agustus 2022	Pemberitahuan P.Marketing	Pelatihan Marketing
10.	010.HMPS-PGMI.I.03.005.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	18 Agustus 2022	18 Agustus 2022	Pemberitahuan	Kajian Bahasa
11.	011.HMPS-	SEMA-	18 Agustus	21 Agustus	Pemberitahuan	Perayaan

	PGMI.I.03.006.A-1.08.2022	FTIK	2022	2022		Maulid Nabi
12.	012.HMPS-PGMI.I.03.007.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Pemberitahuan	Pagelaran Seni dan Olimpiade (PSDO)
13.	013.HMPS-PGMI.I.03.008.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Pemberitahuan	Bazar Makanan
14.	014.HMPS-PGMI.I.02.005.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Permoh Keg. LDKM	Latihan Dasar Kepemimpinan Mahasiswa (LDKM)
15.	015.HMPS-PGMI.I.04.001.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Peminjaman Teater	Gedung Teater
16.	016.HMPS-PGMI.I.02.006.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Permoh Keg. Artikel	Artikel
17.	017.HMPS-PGMI.I.03.009.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Pemberitahuan	Perayaan HUT RI
18.	018.HMPS-PGMI.I.03.010.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Pemberitahuan	Majalah
19.	019.HMPS-PGMI.I.05.001.A-1.08.2022	DEMA-U	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Pendelegasian	Delegasi PK PBAK
20.	020.HMPS-PGMI.I.03.011.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Pemberitahuan	Pelatihan Jurnalistik
21.	021.HMPS-PGMI.I.02.007.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Permoh Keg.	Perayaan Maulid Nabi
22.	022.HMPS-PGMI.I.02.008.A-1.08.2022	Firman Aulia Ramadhan	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Permoh Pemateri	Pelatihan Jurnalistik
23.	023.HMPS-PGMI.I.02.009.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Permoh Keg. Bazar	Bazar Makanan
24.	024.HMPS-PGMI.I.02.010.A-1.08.2022	DEKAN-FTIK	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Permoh Dana PSDO	Pagelaran Seni dan Olimpiade (PSDO)
25.	025.HMPS-	SEMA-	18 Agustus	21 Agustus	Permoh Keg.	Oprec

	PGMI.I.02.011.A-1.08.2022	FTIK	2022	2022	Oprec	Pengembangan Diri
26.	026.HMPS-PGMI.I.02.012.A-1.08.2022	Widayanti Wahyu Lestari	18 Agustus 2022	20 Agustus 2022	Permoh Juri Pidato	Juri Pidato
27.	027.HMPS-PGMI.I.02.013.A-1.08.2022	Widayanti Wahyu Lestari	18 Agustus 2022	20 Agustus 2022	Permoh	Juri Puisi
28.	028.HMPS-PGMI.I.02.014.A-1.08.2022	Firman Aulia Ramadhan	18 Agustus 2022	20 Agustus 2022	Permoh	Juri Essay
29.	029.HMPS-PGMI.I.02.015.A-1.08.2022	DEKAN-FTIK	18 Agustus 2022	18 Agustus 2022	Permohonan	Dana Study Banding
30.	030.HMPS-PGMI.I.02.016.A-1.08.2022	REKTOR-FTIK	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Permohonan	Dana Study Banding
31.	031.HMPS-PGMI.I.02.017.A-1.08.2022	Firman Aulia Ramadhan	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Permohonan	Juri (Pengganti)
32.	032.HMPS-PGMI.I.04.002.A-1.08.2022	DEKAN-FTIK	18 Agustus 2022	21 Agustus 2022	Peminjaman Fasilitas	Gedung G22
33.	033.HMPS-PGMI.I.04.003.A-1.08.2022	DEKAN-FTIK	19 Agustus 2022	23 Agustus 2022	Peminjaman Fasilitas	Gedung G25
34.	034.HMPS-PGMI.I.04.004.A-1.08.2022	DEKAN-FTIK	23 Agustus 2022	25 Agustus 2022	Peminjaman Fasilitas	Gedung Teater
35.	035.HMPS-PGMI.I.01.002.A-1.08.2022	Bapak Dr. Hartono, M.Pd.	23 Agustus 2022	25 Agustus 2022	Undangan	Koordinator Prodi (Pel. Jurnalistik)
36.	036.HMPS-PGMI.I.12.001.A-1.08.2022	Pemenang Lomba Pidato	23 Agustus 2022	25 Agustus 2022	Sertifikat Lomba HUT RI	Sertifikat Lomba HUT RI
37.	037.HMPS-PGMI.I.02.018.A-1.08.2022	Firman Aulia	23 Agustus 2022	25 Agustus 2022	Permohonan	Pemateri Jurnalistik
38.	038.HMPS-PGMI.I.04.005.A-1.08.2022	DEKAN-FTIK	23 Agustus 2022	25 Agustus 2022	Peminjaman Fasilitas	Gedung G22
39.	039.HMPS-PGMI.I.12.002.A-	Pemenang lomba	23 Agustus 2022	25 Agustus 2022	Sertifikat Juri	Sertifikat Juri

	1.08.2022	Essay				
40.	040.HMPS-PGMI.I.04.006.A-1.08.2022	DEKAN-FTIK	23 Agustus 2022	25 Agustus 2022	Peminjaman Fasilitas	Gedung G28
41.	041.HMPS-PGMI.I.04.007.A-1.08.2022	DEKAN-FTIK	23 Agustus 2022	25 Agustus 2022	Peminjaman Fasilitas	Gedung G28
42.	042.HMPS-PGMI.UIN-KHAS.I.13-002.A-1.09.2022	SEMA-FTIK	15 September 2022	15 September 2022	Permohonan Surat Keputusan (Sk)	Surat Keputusan (SK) tentang Pembentukan Panitia LDKM
43.	043.HMPS-PGMI.I.01.003.A-1.09.2022	Bapak Dr. Hartono, M.Pd.	15 September 2022	18 September 2022	Undangan	Koordinator Prodi (Pel. dan Pemb. Artikel)
44.	044.HMPS-PGMI.I.02.019.A-1.09.2022	Bapak Abdul Karim, M.Pd.I.	15 September 2022	18 September 2022	Permohonan	Pemateri Jurnalistik
45.	045.HMPS-PGMI.I.02.020.A-1.09.2022	Firman Aulia Ramadhan	15 September 2022	18 September 2022	Permohonan	WWC (Calon Anggota Pengelola Jurnal Akselerasi)
46.	046.HMPS-PGMI.I.04.008.A-1.09.2022	DEKAN FTIK	27 September 2022	28 September 2022	Peminjaman Fasilitas	Gedung G26
47.	047.HMPS-PGMI.I.04.009.A-1.10.2022	REKTOR UIN KHAS	1 Oktober 2022	2 Oktober 2022	Peminjaman Fasilitas	Gedung Teater
48.	048.HMPS-PGMI.I.04.010.A-1.10.2022	REKTOR UIN KHAS	1 Oktober 2022	2 Oktober 2022	Peminjaman Fasilitas	Gedung Aula Lama
49.	049.HMPS-PGMI.I.04.011.A-1.10.2022	REKTOR UIN KHAS	10 Oktober 2022		Peminjaman Fasilitas	Gedung Kuliah Terpadu (GKT)
50.	050.HMPS-PGMI.I.04.012.A-1.10.2022	DEKAN-FTIK	10 Oktober 2022	12 Oktober 2022	Peminjaman Fasilitas	Gedung G26
51.	051.HMPS-PGMI.I.13.003.A-1.10.2022	SEMA-FTIK	10 Oktober 2022	12 Oktober 2022	Permohonan Surat Keputusan (Sk)	Surat Keputusan (SK) tentang Pembentukan

						Panitia PSDO
52.	052.HMPS-PGMI.I.02.021.A-1.10.2022	Titik Balik	17 Oktober 2022	18 Oktober 2022	Permohonan	Sponsor Kegiatan PSDO
53.	053.HMPS-PGMI.I.02.022.A-1.10.2022	Macarina	17 Oktober 2022	18 Oktober 2022	Permohonan	Sponsor Kegiatan PSDO
54.	054.HMPS-PGMI.I.04.013.A-1.10.2022	DEKAN-FTIK	17 Oktober 2022	18 Oktober 2022	Peminjaman Fasilitas	Gedung G25-G36
55.	055.HMPS-PGMI.I.04.014.A-1.10.2022	DEKAN-FTIK	21 Oktober 2022	22 Oktober 2022	Peminjaman Fasilitas	Gedung G26
56.	056.HMPS-PGMI.I.02.023.A-1.10.2022	Wingsfood	28 Oktober 2022	28 Oktober 2022	Permohonan	Sponsor Kegiatan PSDO
57.	057.HMPS-PGMI.I.02.024.A-1.10.2022	Teh Poci	28 Oktober 2022	28 Oktober 2022	Permohonan	Sponsor Kegiatan PSDO
58.	058.HMPS-PGMI.I.02.025.A-1.10.2022	Ampo	28 Oktober 2022	28 Oktober 2022	Permohonan	Sponsor Kegiatan PSDO
59.	059.HMPS-PGMI.I.05.002.A-1.11.2022	SEMA-FTIK	14 November 2022	15 November 2022	Pendelegasian	Opening Kongres Mahasiswa Fakultas (KMF)
60.	060.HMPS-PGMI.I.02.026.A-1.08.2022	DEKAN-FTIK	17 November 2022	18 November 2022	Permohonan	Dana Kajian Kependidikan
61.	061.HMPS-PGMI.I.04.015.A-1.11.2022	DEKAN-FTIK	23 November 2022	23 November 2022	Peminjaman Fasilitas	Gedung G14
62.	062.HMPS-PGMI.I.05.003.A-1.11.2022	DEMA-FTIK	01 Desember 2022	01 Desember 2022	Pendelegasian	Pekan Raya dan Bakat Minat (PRBM)
63.	063.HMPS-PGMI.I.03.012.A-1.11.2022	SEMA-FTIK	22 Januari 2022	22 Januari 2022	Pemberitahuan	Ketetapan Sidang LPJ
64.	064.HMPS-PGMI.I.02.027.A-1.01.2023	SEMA-FTIK	22 Januari 2022	22 Januari 2022	Permohonan	Presidium Sidang LPJ

DATA SURAT MASUK
HMPS PGMI PERIODE 2022-2023

No	No Surat	Alamat Pengirim	Tanggal		Perihal
			Pembuatan	Penerimaan	
1.	009.PP.KONGRESMA.SEMA-U.UINKHAS-J.02-009.A-1.07.2022	SEMA-U	18 Juli 2022	20 Juli 2022	Undangan
2.	408.PBAK.DEMA.UIN.KHAS-J.01-001.A-1.08.2022	DEMA-U	12 Agustus 2022	15 Agustus 2022	Permohonan Delegasi
3.	011.EMO.HMPS-TBI.01.006.A-1.09.2022	HMPS TBI	17 September 2022	28 September 2022	Undangan
4.	016.KMF.SEMA-FTIK.I.01-016.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	30 Agustus 2022	1 September 2022	Undangan
5.	029.KMF.SEMA-FTIK.I.05-008.A-1.08.2022	SEMA-FTIK	30 Agustus 2022	1 September 2022	Pendelegasian
6.	008.PMKBI.HMPS-TIPS.01.008.A-1.08.2022	HMPS T.IPS	19 Agustus 2022	28 Agustus 2022	Undangan
7.	026.M&G.HMPS-TMTK.01.026.A-1.08.2022	HMPS T.MTK	31 Agustus 2022	3 September 2022	Undangan
8.	019.SK.HMPS-TMTK.01.001.A-1.09.2022	HMPS T.MTK	7 September 2022	9 September 2022	Undangan
9.	029.Fest&Anniv-16.HMPS-MPI.I.05.029.A-1.09.2022	HMPS MPI	18 September 2022	18 September 2022	Permohonan Delegasi
10.	057.PP.MKKB.UBM.UINKHAS-JEMBER.02-01.A-1.09.2022	UBM	18 September 2022	25 September 2022	Undangan
11.	005.Fest&Anniv-16.HMPS-MPI.I.01.005.A-1.09.2022	HMPS MPI	18 September 2022	28 September 2022	Undangan
12.	006.TA.HMPS-PBA.I.01.004.A-1.09.2022	HMPS PBA	23 September 2022	28 September 2022	Undangan
13.	021.MOKAB.HMPS-TBIO.I.01.021.A-1.10.2022	HMPS T.BIO	4 Oktober 2022	10 Oktober 2022	Undangan
14.	008.EC.HMPS-TBI.I.01.008.A-1.10.2022	HMPS TBI	8 Oktober 2022	10 Oktober 2022	Undangan
15.	008.GEMA.HMPS-PAI.I.01-004.A-1.10.2022	HMPS PAI	26 Oktober 2022	30 Oktober 2022	Undangan

16.	017.GEMA.HMPS-PAI.I.01-013.A-1.10.2022	HMPS PAI	26 Oktober 2022	30 Oktober 2022	Undangan
17.	271.SAF.RAKERNAS.HMPS-AKS.UINKHAS-J.V.P-1.01.160.10.2020	HMPS AKS	26 Oktober 2022	28 Oktober 2022	Undangan
18.	401.KOMBIN.HMPS-TBIO.I.01.025.A-1.10.2022	HMPS BIOLOGI	30 Oktober 2022	2 November 2022	Undangan
19.	008.KOMETS.HMPS-TIPS.01.008.A-1.10.2022	HMPS TIPS	27 Oktober 2022	31 Oktober 2022	Undangan
20.	0014.FT.HMPS-PIAUD.I.02.0014.A-1.10.2022	HMPS PIAUD	06 Nov 2022	10 November 2022	Undangan
21.	543.MATRIKS.HMPS-TMTK.01.033.A-1.11.2022	HMPS TMTK	14 Nov 2022	16 November 2022	Undangan
22.	015.MOK.HMPS-TBIO.I.01.015..A-I.11.2022	HMPS TBIO	20 Nov 2022	22 November 2022	Undangan
23.	612.MATRIKS.HMPS-TMTK.01.062.A-1.11.2022	HMPS TMTK	23 Nov 2022	25 November 2022	Undangan
24.	027.SOCIALFESTIVAL.HMPS-TIPS.01.012.A-1.11.2022	HMPS TIPS	25 Nov 2022	27 November 2022	Undangan
25.	023.SEMA-FTIK.I.01-017.A-1.11.2022	SEMA FTIK	27 Nov 2022	30 November 2022	Undangan
26.	126.CAMBRIDGE.HMPS-TBI.I.01.027.A-1.12.2022	HMPS TBI	12 Desember 2022	15 Desember 2022	Undangan

Sekretariat : Jl. Mataram No. 01 Mangli Kaliwates Jember Email : hmpspgmiiainjember@gmail.com Hp : 082 244 813 848

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN (LPJ)
BENDAHARA UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA PROGRAM STUDI (HMPS)
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN (FTIK)
REPUBLIK MAHASISWA (RM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PERIODE 2022-2023

Bismillahirrahmanirrahim...
Assalamualaikum Warohmatullah Wabarokatuh

Yang Terhormat Rektor UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Dekan FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Wakil Dekan III FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua Program Studi PGMI UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-U UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-U UIN KHAS Jembeer
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Segenap Pengurus HMPS PGMI UIN KHAS Jember
Dan segenap Mahasiswa PGMI UIN KHAS Jember

Pertama, puji syukur keharibaan Illahirabbina Azza Wajalla, yang senantiasa menganugerahi nikmat rahmat dan inayahnya kepada kita sehingga kita dapat menjalankan aktivitas kehidupan dengan roda yang telah ditentukan oleh-Nya. Dan dengan kekuasaan pula kita dapat melaksanakan aktivitas Organisasi sebagai bentuk dinamika intelektual dalam keadaan sehat wal afiyat.

Kedua, sholawat serta salam kita curahkan kepada junjungan kita Baginda Rosul Muhammad SAW, sebagai tokoh revolusioner dunia. Sehingga dengan uswah kepemimpinannya kita dapat inspirasi untuk bisa bercermin dalam setiap pola kehidupan kepemimpinan yang kita terapkan pada diri sendiri maupun kehidupan berorganisasi.

Keluarga Besar HMPS PGMI yang Kami Banggakan

Pada kesempatan kali ini, Izinkan kami sebagai Bendahara Umum HMPS PGMI UIN KHAS Jember menyampaikan bahwa pengabdian dan perjuangan kami selama satu periode yang mana pada hari ini telah sampai pada akhir masa kepengurusan. Tentunya, selama kami menjabat sebagai pengurus HMPS PGMI, tidak luput dari berbagai kesalahan. Baik dari segi mengatur sirkulasi keuangan, mengarsip bentuk fisik hardfile dan softfile,dls. Dari kekurangan dalam menjalankan tanggung jawab, kami selaku bendahara umum, tentu memiliki harapan yang cukup besar kepada kepengurusan

berikutnya agar mampu memperbaiki dan memberi tatanan yang lebih baik untuk Prodi PGMI.

Keluarga Besar HMPS PGMI yang Kami Banggakan

Berikut merupakan laporan rincian keuangan HMPS PGMI selama periode kepengurusan :

No.	Tanggal	Uraian	Debit	Kredit	Saldo	Keterangan
1.	**29 Juni 2022**	**Kas Awal**	**Rp. 800.000,00**	**Rp. 300.000,00**	**Rp. 500.000,00**	**Pelantikan Pengurus**
2.	14 Juli 2022			Rp. 450.000,00	Rp. 50.000,00	Rapat Kerja
3.		**Kas Operasional Fakultas**	**Rp. 8.674.500,00**		**Rp. 8.724.500,00**	
4.	18 Agustus 2022			Rp. 270.000,00	Rp. 8.454.500,00	HUT RI
5.	04 September 2022			Rp. 355.500,00	Rp. 8.099.000,00	Kajian Pendidikan
6.	09-11 September 2022			Rp. 4.263.400,00	Rp. 3.835.600,00	LDKM
7.	13 September 2022			Rp. 50.000,00	Rp. 3.785.600,00	Latihan Futsal
8.	17 September 2022			Rp. 231.000,00	Rp. 3.554.600,00	Pelatihan Jurnal Part 1
9.	20 September 2022			Rp. 270.000,00	Rp. 3.284.600,00	Inventaris (Bendera,Stempel)
10.	28 September 2022			Rp. 211.600,000	Rp. 3.073.000,00	Kebutuhan Sekretaris part 1
11.	**5 Oktober 2022**	**Kas Operasional Universitas**	**Rp. 5.817.000,00**		**Rp. 8.890.000,00**	
12.	08 Oktober 2022			Rp. 300.000,00	Rp. 8.590.000,00	Maulid Nabi
13.	15 Oktober 2022			Rp. 231.000,00	Rp. 8.359.000,00	Pelatihan Jurnal Part 2
	22 Oktober 2022			Rp. 25.000,00	Rp. 8.334.000,00	Latihan futsal
15.	25 Oktober 2022			Rp. 25.000	Rp. 8.309.000	Latihan tari
16.	**3 November**	**Kas**	**Rp.**		**Rp.**	

	2022	**Operasional Fakultas**	**2.323.000,00**		**10.632.000,00**	
17.	12 November 2022			Rp. 8.667.000,00	Rp. 1.965.000,00	Pagelaran Seni dan Olimpiade (PSDO)
18.	18 November 2022			Rp. 440.000,00	Rp. 1.525.000,00	Pembubaran Panitia
19.	**24 November 2022**	**Kas PMKM**	**Rp. 4.474.000,00**		**Rp. 5.999.000,00**	
20.	3 Desember 2022			Rp. 180.000,00	Rp. 5.819.000,00	Lomba futsal PRBM
21.	16 Desember 2022			Rp. 3.614.000,00	Rp. 2.205.000,00	Study Banding
22.	23 Desember 2022			Rp. 455.000,00	Rp. 1.750.000,00	Kebutuhan Sekretaris part 2
23.	22 Januari 2023			Rp.109.000,00	Rp. 1.641.000,00	Bendera Merah Putih dan Palu Sidang
22.	23 Januari 2023			Rp. 200.000,00	Rp. 1.441.000,00	Mubes

Realisasi Anggaran LDKM

1. **Properti**

No.	Uraian	Volume	Satuan	Hrg. Satuan	Jumlah
1.	Sewa Lampu Dekor	3	Hari	Rp. 50.000,00	Rp. 150.000,00
2.	Sertifikat Pemateri	6	Lembar	Rp. 5.000,00	Rp. 30.000,00
3.	Sertifikat Fasilitator	10	Lembar	Rp. 5.000,00	Rp. 50.000,00
4.	Figura	6	Pcs	Rp. 50.000,00	Rp. 350.000,00
5.	ID Card (Panitia)	67	Pcs	Rp. 2.500,00	Rp. 167.500,00
6.	Amplop	2	Pack	Rp. 20.000,00	Rp. 40.000,00
7.	Sewa Lampu Hias	5	Buah	Rp. 15.000,00	Rp. 75.000,00
Total					**Rp. 862.500,00**

2. **Konsumsi (Kebutuhan Pokok)**

No.	Uraian	Volume	Satuan	Hrg. Satuan	Jumlah
1.	Air Mineral UIN	6	Kardus	Rp. 14.000,00	Rp. 84.000,00

2.	Mamiri	3	Kg	Rp. 90.000,00	Rp. 180.000,00
3.	Vit 550	1	Box	Rp. 35.000,00	Rp. 35.000,00
4.	Buah-buahan (Salak dan Pisang)	4	Kg	Rp. 50.000,00	Rp. 200.000,00
5.	Kertas Minyak	1	Pack	Rp. 20.000,00	Rp. 20.000,00
6.	Gula	½	kg	Rp. 6.500,00	Rp. 6.500,00
7.	Kopi	15	Renteng	Rp. 29.900,00	Rp. 448.500,00
8.	Gas	2	Pcs	Rp. 22.000,00	Rp. 44.000,00
9.	Cup Gelas	2	Pack	Rp. 25.800,00	Rp. 51.600,00
10.	Roti Pemateri	6	Pcs	Rp. 3.000,00	Rp. 18.000,00
11.	Roti Fasilitator	10	Pcs	Rp. 3000,00	Rp. 30.000,00
Total					**Rp. 1.117.600,00**

3. Konsumsi (Panitia Dan Pemateri)

No.	Uraian	Volume	Satuan	Hrg. Satuan	Jumlah
1.	Makan (Panitia SC OC)	67x4	Bungkus	Rp. 6.000,00	Rp. 1.608.000,00
2.	Konsumsi Pemateri	6	Pcs	Rp. 20.000,00	Rp. 120.000,00
3.	Konsumsi Fasilitator	10	Pcs	Rp. 6.000,00	Rp. 60.000,00
Total					**Rp. 1.788.000,00**

4. Perlengkapan

No.	Uraian	Volume	Satuan	Hrg. Satuan	Jumlah
1.	Spidol Besar	5	Pcs	Rp. 12.000,00	Rp. 60.000,00
2.	Kertas Suun	10	Pcs	Rp. 2.000,00	Rp. 20.000,00
3.	Map	20	Pcs	Rp. 5.00,00	Rp. 10.000,00
4.	Lakban	2	Pcs	Rp. 10.000,00	Rp. 20.000,00
5.	Tali Rafia	2	Pcs	Rp. 20.000,00	Rp. 40.000,00
6.	Paku	½	Kg	Rp. 20.000,00	Rp. 20.000,00
7.	Benang rajut	2	Pcs	Rp. 10.000,00	Rp. 20.000,00
8.	Paku kecil	¼	Kg	Rp. 2.000,00	Rp. 5.000,00
9.	Kertas manila	5	Pcs	Rp. 3.000,00	Rp. 15.000,00
Total					**Rp. 210.000,00**

5. Tambahan

No.	Uraian	Volume	Satuan	Hrg. Satuan	Jumlah
1.	Salonplas	2	Pcs	Rp. 5.900,00	Rp. 11.800,00
2.	Diapet ios	1	Lbr	Rp. 6.000,00	Rp. 6.000,00
3.	Paracetamol	3	Strip	Rp. 12.000,00	Rp. 36.000,00
4.	Bodrex	1	Strip	Rp. 4.000,00	Rp. 4.000,00
5.	Asam Mefenamat	1	Lbr	Rp. 3.500,00	Rp. 3.500,00
6.	Kasa Hexa Husada	1	Pcs	Rp. 4.500,00	Rp. 4.500,00
7.	Caplang Besar	2	Pcs	Rp. 65.500,00	Rp. 131.000,00
8.	Hansaplas	10	Pcs	Rp. 300,00	Rp. 3.000,00
9.	Sangobion	5	Pcs	Rp. 2.000,00	Rp. 10.000,00
10.	Alkohol	1	Pcs	Rp. 7.500,00	Rp. 7.500,00
11.	Diapet	1	Pcs	Rp. 15.000,00	Rp. 15.000,00
12.	Promag	1	Pcs	Rp. 15.000,00	Rp. 15.000,00
13.	Freshcare Greentea	1	Pcs	Rp. 12.500,00	Rp. 12.500,00
14.	Koyo Cabe	1	Sct	Rp. 8.500,00	Rp. 8.500,00
15.	Mkp Lang 30	1	Pcs	Rp. 11.000,00	Rp. 11.000,00
16.	Betadin 5 ml	1	Pcs	Rp. 6.000,00	Rp. 6.000,00
Total					**Rp. 285.300,00**

JUMLAH KESELURUHAN		
No	**Uraian**	**Jumlah**
1.	Properti	**Rp. 862.500,00**
2.	Konsumsi (Kebutuhan Pokok)	**Rp. 1.117.600,00**
3.	Konsumsi (Panitia dan Pemateri)	**Rp. 1.788.000,00**
4.	Perlengkapan	**Rp. 210.000,00**
5.	Tambahan	**Rp. 285.300,00**
Jumlah		**Rp. 4.263.400,00**
Terbilang : Empat Juta Dua Ratus Enam Puluh Tiga Empat Ratus Rupiah		

Estimasi Anggaran Kegiatan PSDO

1. Properti

No.	Uraian	Volume	Satuan	Hrg. Satuan	Jumlah
8.	Sewa Lampu Dekor	3	Bijian	Rp. 50.000,00	Rp. 150.000,00
9.	Sewa Lampu Hias	5	Buah	Rp. 15.000,00	Rp. 75.000,00
10.	Sertifikat Juri	12	Lembar	Rp. 5.000,00	Rp. 60.000,00
11.	Figura	12	Pcs	Rp. 50.000,00	Rp. 600.000,00
12.	ID Card (Panitia)	60+27	Pcs	Rp. 5.000,00	Rp. 435.000,00
Total					**Rp. 1.170.000,00**

2. Konsumsi (Kebutuhan Pokok)

No.	Uraian	Volume	Satuan	Hrg. Satuan	Jumlah
12.	Air mineral Gelas	15	Box	Rp. 18.000,00	Rp. 270.000,00
13.	Air Mineral Botol	3	Box	Rp. 45.000,00	Rp. 135.000,00
14.	Mamiri	10	Kg	Rp. 50.000,00	Rp. 500.000,00
15.	Buah-buahan (Salak dan Pisang)	4	Kg	Rp. 50.000,00	Rp. 200.000,00
16.	Kertas Minyak	3	Pack	Rp. 20.000,00	Rp. 60.000,00
17.	Roti (Pendamping Dan Tamu VIP,VIPP)	(180+12+15) 207	Pcs	Rp. 3.000,00	Rp. 621.000,00
18.	Snack	180	Pcs	Rp. 4.000,00	Rp. 720.000,00
Total					**Rp. 2.506.000,00**

3. Konsumsi (Panitia Dan Juri)

No.	Uraian	Volume	Satuan	Hrg. Satuan	Jumlah
4.	Makan (Panitia OC)	60x4	Bungkus	Rp. 5.000,00	Rp. 1.200.000,00
5.	Makan (Panitia SC)	27x4	Bungkus	Rp. 5000,00	Rp. 540.000,00
6.	Konsumsi Juri	12	Pcs	Rp. 20.000,00	Rp. 240.000,00
Total					**Rp. 1.980.000,00**

4. Perlengkapan

No.	Uraian	Volume	Satuan	Hrg. Satuan	Jumlah
10.	Bolpoin	1	Pack	Rp. 10.000,00	Rp. 10.000,00
11.	Spidol Besar	3	Pcs	Rp. 12.000,00	Rp. 36.000,00
12.	Kertas Suun	10	Pcs	Rp. 2.000,00	Rp. 20.000,00
13.	Map	15	Pcs	Rp. 5.000,00	Rp. 75.000,00
14.	Lakban	2	Pcs	Rp. 10.000,00	Rp. 20.000,00
Total					**Rp. 161.000,00**

5. Uang Pembinaan

No.	Uraian	Juara 1	Juara 2	Juara 3	Jumlah
1.	Olimpiade	Rp.250.000,00	Rp.200.000,00	Rp. 150.000,00	Rp. 600.000,00
2.	Pildacil	Rp.250.000,00	Rp.200.000,00	Rp. 150.000,00	Rp. 600.000,00
3.	Tari MHS	Rp.250.000,00	Rp.200.000,00	Rp. 150.000,00	Rp. 600.000,00
4.	Tari SD/MI	Rp.300.000,00	Rp.250.000,00	Rp. 200.000,00	Rp. 750.000,00
5.	LKTI	Rp.200.000,00	Rp.150.000,00	Rp. 100.000,00	Rp. 450.000,00
6.	Microteaching	Rp.200.000,00	Rp.150.000,00	Rp.100.000,00	Rp.450.000,00
Total					**Rp. 2.850.000,00**

No	Uraian	Jumlah
1.	Properti	**Rp. 1.170.000,00**
2.	Konsumsi (Kebutuhan Pokok)	**Rp. 2.506.000,00**
3.	Konsumsi (Panitia dan Pemateri)	**Rp. 1.980.000,00**
4.	Perlengkapan	**Rp. 161.000,00**
5.	Uang pembinaan	**Rp. 2.850.000,00**
Jumlah		**Rp. 8.667.000,00**
Terbilang : Delapan Juta Enam Ratus Enam Puluh Tujuh Ribu Rupiah		

Estimasi Anggaran Kegiatan Study Banding

NO	URAIAN	SATUAN	JUMLAH SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
1.	Transportasi Jember - Malang	Eif long	3	Rp.750.000,00	Rp. 2.250.000,00
2.	Penginapan	Homestay	1	Rp. 700.000,00	Rp. 700.000,00
3.	Solar	Liter	58	Rp. 6.800,00	Rp. 400.000,00
4.	Tisu	Pack	2	Rp. 7.000,00	Rp. 14.000,00
5.	Konsumsi		1	Rp.250.000	Rp.250.000
Jumlah					**Rp. 3.614.000,00**
Terbilang : Tiga Juta Enam Ratus Empat Belas Ribu Rupiah					

Keluarga Besar HMPS PGMI yang Kami Banggakan

Terimakasih kami sampaikan kepada warga Tadris Biologi yang telah berkenan memberi ruang dan waktu bagi kami untuk berproses selama masa kepengurusan ini. Tentunya, banyak sekali hal-hal baru yang kami peroleh, sehingga menambah pengetahuan dan pengalaman yang sangat bermanfaat bagi kami. Sekian,

Wallahul Muwaffieq Ilaa Aqwamith Thorieq
Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Jember, 24 Desember 2022
Hormat kami,
Bendahara Umum
HMPS PGMI
Periode 2022-2023

Mahda Maulidia

NIM. 204101040013

Sekretariat : Jl. Mataram No. 01 Mangli Kaliwates Jember Email : hmpspgmiiainjember@gmail.com Hp : 082 244 813 848

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN (LPJ)
BIDANG I : KEILMUAN
HIMPUNAN MAHASISWA PROGRAM STUDI (HMPS)
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN (FTIK)
REPUBLIK MAHASISWA (RM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PERIODE 2022-2023

Bismillahirrahmanirrahim...
Assalamualaikum Warohmatullah Wabarokatuh

Yang Terhormat Rektor UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Dekan FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Wakil Dekan III FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua Program Studi PGMI UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-U UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-U UIN KHAS Jembeer
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Segenap Pengurus HMPS PGMI UIN KHAS Jember
Dan segenap Mahasiswa PGMI UIN KHAS Jember

Pertama, mari kita wali dengan memanjatkan puja dan puji syukur kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan nikmat kepada kita selaku khalifah fil ard. Berkat rahmat dan nikmat itu, kita dapat melaksanakan aktivitas sehari-sehari sesuai dengan tuntunan dansemoga senantiasa mendapat rida dari Allah SWT. Dalam kesempatan ini, kita sebagaiorganisatoris adalah salah satu bentuk penghambaan kepada Allah SWT. Serta tugas manusiasebagai khalifah fil ard.

Kedua, sholawat dan salam, marilah kita sama-sama sangjungkan baginda Rosulullah SAW sebagai tokoh rovolusioner dunia, sehingga berkat ushwah kempemimpinannya kitadapat terinspirasi untuk bercermin dalam pola kepemimpinan yang kita terapkan dalamorganisasi ini, baik secara individual maupun secara kolektif dalam kehidupan sehari-hari.

Keluarga Besar HMPS PGMI yang Kami Banggakan

Pada kesempatan ini, izinkanlah saya memberikan laporan pertanggung jawaban (LPJ) masa bakti 2022-2023. Pengabdian dan perjuangan kami selama 1 periode telah sampai pada puncak pengabdian dan akhir kepengurusan. Kami pada saat itu mendapat amanah menjadi pengurus HMPS PGMI. Pada kesempatan kali ini kami mengharap evaluasi dari seluruh warga PGMI pada forum laporan pertanggung jawaban kami ini.

Ucapan terima kasih kami persembahkan kepada seluruh warga PGMI yang telah memberikan kami masukan, kritik, saran serta membantu baik dalam hal yang bersifat teknis atau non teknis. Sehingga hal itu menjadi sebuah dukungan yang baik untuk kita lebih semangat dalam mengembangkan amanah ini dengan baik.

Berikut merupakan pengurus di Bidang I Keilmuan :

BIDANG I : KEILMUAN
Ketua Bidang : Sofwan Rouf Ubaidillah
Sekretaris Bidang : Ummu Ahyah
Anggota : 1. Lindatus Sofiyah
2. Ahmad Mudoffar Ma'sum

Sebelum kami memaparkan beberapa program yang telah terealisir, maka kami akan menjelaskan terlebih dahulu kondisi atau hal-hal yang berkaitan dengan realisasi program kerja Bidang II Pengembangan Sumber Daya Mahasiswa:

1. Kondisi Internal

Sejak dimulai dan disahkannya kami sebagai pengurus HMPS PGMI mempunyai harapan dan misi tentang bagaimana menumbuh kembangkan pola pikir yang sistematis, analitis dan kritis serta mengembangkan potensi diri bagi mahasiswa PGMI, misalnya dengan diadakannya kajian, diskusi dan pengembangan bahasa mahasiswa. Hal ini akan terbentuk jika mahasiswa mampu dan sadar bahwa potensi yang ada pada diri mereka harus diasah, dan tentu nya harus didukung oleh lingkungan yang ilmiah juga.

Masalahnya di sini adalah bahwa kita kurang menyadari potensi yang kita miliki dan kurangnya kepekaan terhadap persoalan-persoalan yang ada di sekitar . Akan tetapi tidak sedikit dari kita yang benar-benar ingin berproses dan mengembangkan intelektual dengan semangat dan potensi yang mereka miliki dan bersungguh - sungguh untuk mengembangkan ranah kognitif mereka sendiri. Kami sadari bahwa mahasiswa memiliki potensi kognitif yang tinggi akan tetapi potensi yang mereka miliki belum sepenuhnya terasah.

2. Kondisi Eksternal

Seperti yang kami sebutkan diatas secara intelektual kapasitas pemahaman mahasiswa tentang wacana keilmuan tidak perlu diragukan lagi, akan tetapi kita harus sadari pula bahwa kondisidan lingkungan yang mengitari mahasiswa kurang mendukung, budaya konsumtif, hedonisme. Dan untuk memangkas problem tersebut, kita harus membangun kesadaran kolektif tentang pentingya pengembangan intelektual kita agar kita mampu membangun potensi pada diri kita.

Adapun kegiatan yang kami lakukan dalam 1 periode kepengurusan antara lain :

No	Kegiatan	Keterangan	Waktu
1.	Kajian bahasa	Tidak Terlaksana	3 minggu sekali dimulai pada bulan September 2022
2.	Kajian Kependidikan	Terlaksana	Minggu, 20 November 2022

a. Kajian Kependidikan
Deskripsi Kegiatan

Seperti yang kita ketahui Bersama, Skripsi merupakan tugas akhir bagi mahasiswa untuk mendapatkan gelar sarjana Stara 1. Skripsi ini Seperti momok bagi para mahasiswa terlebih mehasiswa semester tua (mahasiswa yang duduk ditahun ke 5 dan seterusnya) yang juga memiliki berderet-deret masalah non akademik dan sebagainya. Akhirnya, sitengah situasi skripsi inilah, mahasiswa harus berdarah darah melakukan penelitian (membaca-menulis-berfikir, mencari data, mengumpulkan data, menganalisa) dan sebagainya. Namun godaan terbesar bagi mahasiswa khususnya mahasiswa semester tua ialah malas, malas untuk melakukan skripsi atau mengerjakan tugas secara cepat. Mahasiswa PGMI sendiri pun sebagian ada yang Seperti itu.

Kajian Pendidikan "Skripsi Cepat, Lulus Tidak Lambat" merupakan salah satu program kerja baru yang bertujuan untuk membangkitkan semangat mahasiswa PGMI agar menyelesaikan tugas akhir secara cepat dan memberikan semangat agar menghilangkan rasa malas. Adanya rasa malas akan berpengaruh bagi diri sendiri yang mana rasa tidak antusias atau enggan mengeluarkan energi atau usaha. Kelak kita akan menjadi Seorang guru lantas bagaimana kita menjadi Seorang tenanga pendidik yang baik dan profesional jika kita dari awal selalu bermalas malasan dan enggan menyelesaikan tugas. Maka dari itu perlunya diadakan Kajian Pendidikan "Skripsi Cepat, Lulus Tidak Lambat" yang dimana selain membahas persoalan Skripsi kajian ini juga membahas soal badmood mahasiswa dan rasa malas hingga bosan yang dirasakan oleh mahasiswa hingga enggan menyelesaikan tugas.

Kegiatan Kajian Pendidikan "Skripsi Cepat, Lulus Tidak Lambat" ini bersifat terbuka mahasiswa Angkatan 2019, 2020, 2021, 2022 agar bisa membangkitkan semangat mahasiswa PGMI agar menyelesaikan tugas akhir secara cepat dan memberikan semangat agar menghilangkan rasa malas.

Dikarenakan ini terbuka untuk seluruh mahasiswa Angkatan 2019, 2020, 2021, 2022 dari itu peserta yang daftar ada 68 anak, namun ada 24 orang yang nggk jadi ikut dikarenakan sakit dan ada yang berhalangan. Sebelum hari pelaksanaan kajian pengurus HMPS beserta anggota bidang keilmuan melakukan bersih-bersih di gedung G 22 dan menata Kursi hingga memasang banner. Pada saat hari H atau tepat pada hari pelasanaan alhamdulillah berjalan dengan lancar, meski pada acara pembukaan hanya dihadiri oleh ketua umum HMPS dan Ketua Bidang Keilmuan dikarenakan KoorProdi tidak dapat hadir dikarenakan ada kegiatan diluar kota. Kajian Kependidikan ini isi oleh alumni Angkatan 2018 yang telah lulus dengan predikat mahasiswa terbaik dan saat ini melanjutkan study Pasca Sarjana di UIN KHAS Jember. Peserta pun sangat antusias dengan seksama mendengarkan penjelasan dari pemateri dan melakukan tanya jawab.

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Kipas Anginnya Rusak
2) Pemateri sudah datang dan peserta terlambat
3) Ruangan penuh sehingga peserta terasa pengap

Rekomendasi

1) Seharusnya sebelum pelaksanaan terdapat pengecekkan peserta dan ruangan

b. Kajian Bahasa

Deskripsi Kegiatan

Untuk memiliki kompetensi dasar dalam mengajar di lembaga pendidikan MI ialah membutuhkan lulusan PGMI yang memiliki skill atau kemampuan dan kualitas yang baik, agar dapat mengembangkan hal tersebut, maka sangat perlu menanamkan pendidikan karakter yang sesuai dengan tujuan pendidikan yang ada di Indonesia dalam mewujudkan generasi yang cerdas dan produktif. Sudah seharusnya kita memiliki kesadaran bersama bahwa pendidikan merupakan faktor yang sangat penting dan sangat utama bagi generasi muda sebagai penerus bangsa pada saat ini, berawal sejak usia dini, agar nilai – nilai pendidikan bisa melekat sebagai dasar kebangsaan mereka, selain pendidikan dapat menambah beragam kreatifitas dalam mengajarkan setiap materi oleh tenaga pendidik atau guru yang sangat berguna untuk meningkatkan dan memajukan tingkat pendidikan yang ada di Indonesia.

Dari persoalan di atas telah menunjukkan bahwa tantangan perkembangan teknologi yang semakin besar dan semakin meningkat di setiap tahunnya dapat menyebabkan lembaga pendidikan seperti madrasah dan sekolah menganggap modernisasi harus berjalan lurus dengan kurikulum yang ditetapkan oleh pemerintah. Akibatnya, Hal ini sangat berperan penting dalam membangun sebuah landasan dasar untuk membentuk karakter peserta didik yang baikdan disiplin agar menjadi generasi penerus bangsa yang bermartabat. Lembaga pendidikan Madrasah dan Sekolah diharapkan lebih mampu membentuk dan mendidik karakter kepribadian dasar siswanya yang inovatif berlandaskan islami dan juga cinta terhadap seni kebudayaan bangsa, karena hal tersebut sangat dibutuhkan dalam pendidikan dasar.

Melalui kegiatan Kajian Kebahasaan yang diadakan setiap satu bulan sekali oleh pengurus HMPS PGMI UIN KHAS JEMBER mengangkat tema “Pentingnya Berbahasa Dalam Meningkatkan Sumber Daya Manusia di Era Evolusi 5.0” untuk meningkatkan kemampuan anak negeri di dalam bidang Berbahasa. Melalui esensi Keterampilan Berbahasa dalam ilmu pengetahuan agar anak negeri lebih dipandang dan perlu digali bakat dan minatnya serta dipamerkan keahliannya berbahasa dalam bentuk kreativitasnya melalui teknologi yang semakin berkembang pesat pada saat ini. Sebagai anak negeri harus bisa membangkitkan dan mengembangkan Keterampilan Berbahasa serta memiliki wawasan Berbahasa yang baik dan benar untuk bisa menjadi penerus bangsa yang bermartabat. Dengan memanfaatkan kegiatan Kajian Kebahasaan ini, ialah anak negeri dapat menggali dan mengeksplordiri masing-masing terkait keterampilan berbahasa. Harapannya dalam kajian ini kita sebagai anak negeri tidak hanya mampu membangkitkan keterampilan berbahasa saja namun juga ilmu pengetahuan dalam berbahasa yang baik dan benar. Karena kita dituntut untuk mempunyai wawasan yang lebih banyak untuk berketerampilan berbahasa yang baik dan benar di era teknologi sekarang ini.

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Sulitnya mencari pemateri yang bisa jadi pemateri jangka panjang karna kajian ini bersifat berkelanjutan
2) Kurangnya koordinasi

Rekomendasi

1) Lebih dipererat lagi kemistri internal bidang

Penutup

Pada kesempatan kali ini kami mengucapkan terima kasih kepada warga PGMI yang telah memberikan ruang bagi kami untuk berproses dan mendharmabaktikan diri selama ini menjadi pengurus. Sehingga kami banyak memperoleh pengetahuan dan pengalaman yang sangat berguna bagi kami. Hanya itulah yang dapat kami sampaikan semoga Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan khususnya prodi PGMI terus berkembang menjadi lebih baik lagi kedepannya. Aamiin yaa robbal ‘alamiin.

Wallahul Muwaffieq Ilaa Aqwamith Thorieq
WassalamualaikumWarahmatullahiWabarakatuh

Jember, 24 Desember 2022
Hormat kami,
Kepala Bidang I
HMPS PGMI
Periode 2022-2023

Shofwan Roif Ubaidillah

NIM. 202101040052

Lampiran 1

1. **Kajian Kependidikan**

Sekretariat : Jl. Mataram No. 01 Mangli Kaliwates Jember Email : hmpspgmiiainjember@gmail.com Hp : 082 244 813 848

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN (LPJ)
BIDANG II : PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MAHASISWA (PSDM)
HIMPUNAN MAHASISWA PROGRAM STUDI (HMPS)
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN (FTIK)
REPUBLIK MAHASISWA (RM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PERIODE 2022-2023

Bismillahirrahmanirrahim...
Assalamualaikum Warohmatullah Wabarokatuh

Yang Terhormat Rektor UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Dekan FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Wakil Dekan III FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua Program Studi PGMI UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-U UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-U UIN KHAS Jembeer
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Segenap Pengurus HMPS PGMI UIN KHAS Jember
Dan segenap Mahasiswa PGMI UIN KHAS Jember

Pertama, marilah kita awali dengan memanjatkan rasa puji syukur kehadirat Allah SWT yang senantiasa menganugrahi nikmat, rahmat dan inayah-Nya kepada kita sehingga mampu untuk melalui segala aktivitas keseharian kita. Dan dengan kekuasaan-Nya pula kita dapat melaksanakan aktivitas organisasi dalam keadaan sehat wal'afiat.

Kedua, sholawat serta salam semoga tetap tercurah limpahkan kepada baginda besar Muhammad SAW yang telah membawa kita semua dari zaman jahiliyah menuju ke zaman yang terang benderang yakni Islamiyah.

Keluarga Besar HMPS PGMI yang Kami Banggakan

Pada kesempatan ini, izinkanlah saya memberikan laporan pertanggung jawaban (LPJ) masa bakti 2022-2023. Pengabdian dan perjuangan kami selama 1 periode telah sampai pada puncak pengabdian dan akhir kepengurusan. Kami pada saat itu mendapat amanah menjadi pengurus HMPS PGMI. Pada kesempatan kali ini kami mengharap evaluasi dari seluruh warga PGMI pada forum laporan pertanggung jawaban kami ini.

Ucapan terima kasih kami persembahkan kepada seluruh warga PGMI yang telah memberikan kami masukan, kritik, saran serta membantu baik dalam hal yang bersifat teknis atau non teknis. Sehingga hal itu menjadi sebuah dukungan yang baik untuk kita lebih semangat dalam mengembangkan amanah ini dengan baik.

Berikut merupakan pengurus di Bidang II Pengembangan Sumber Daya Mahasiswa (PSDM) :

BIDANG II	**: PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MAHASISWA**
Ketua Bidang	: Niki Hidayah
Sekretaris Bidang	: Habibatus Zahro
Anggota	: 1. Anisa Putri Cahyani
	2. Destia Rahma Putri Amalia
	3. Ahmad Syaiful Rizal
	4. Muhammad Fariz Pramudea Putra
	5. Maghfirotul Firmaning Lestari
	6. Risanatih Maulida Putri
	7. Maulida Putri Rizkiyah
	8. Ningsi
	9. Annis Andini Dwi K.
	10. Faidatus Sholikha
	11. Adelia Sukmaningrum

Sebelum kami memaparkan beberapa program yang telah terealisir, maka kami akan menjelaskan terlebih dahulu kondisi atau hal-hal yang berkaitan dengan realisasi program kerja Bidang II Pengembangan Sumber Daya Mahasiswa:

1. Kondisi Internal

Kami pengurus HMPS Bidang II Pengembangan Sumber Daya Mahasiswa mewadahi seluruh warga PGMI untuk mengembangkan bakat dan minat dalam bidang jurnalistik, entrepreneurship, dan non-akademik contohnya tari, badminton dan futsal. Dengan tujuan agar bakat dan minat mereka terasah dengan baik dan nantinya bisa menjadi bekal mereka bukan hanya akademik melainkan non akademik juga bisa menunjang profesi mereka. Akan tetapi, dari apa yang kami ingin capai ada beberapa permasalahan yang memang menjadi kendala, dari aspek sdm yang memang sebagian tidak mengetahui bakat dan minat yang mereka punya, tidak memiliki semangat dan juga antusias dengan kegiatan yang kami selenggarakan. Kami menyadari bahwa mereka punya potensi yang sangat besar untuk menjadikan bakat dan minat sebagai ciri khas yang sangat kompleks.

2. Kondisi Ekternal

Lingkungan masyarakat sangat berpengaruh terhadap mahasiswa. Dengan berbagai macam alasan yang mereka lontarkan, menjadikan mereka sebagai mahasiswa yang terpaku pada akademik saja. Tanpa disadari bahwa mereka punya potensi dibidang non-akademik, akibatnya mahasiswa kurang maksiamal dalam mengembangkan bakat dan minat dibidang non-akademik. Dari kendala yang ada, kita seharusnya membangun kesadaran dan juga memberikan wawasan kepada mahasiswa akan pentingnya mengembangkan bakat dan minat yang ada dalam diri masing-masing untuk menunjang profesi yang kita jalankan nantinya.

Adapun kegiatan yang kami lakukan dalam 1 periode kepengurusan antara lain :

No	Kegiatan	Keterangan	Waktu
1.	Pengembangan Diri Tari	Terlaksana	Selasa, 13 September - 24 Oktober 2022
2.	Pengembangan Diri Bulutangkis	Terlaksana	Rabu, 19 Oktober 2022
3.	Pengembangan Diri Futsal	Terlaksana	Rabu, 21 September – 19 Oktober 2022
4.	PSDO	Terlaksana	Sabtu-Minggu, 12-13 November 2022
5.	Majalah	Terlaksana	1. Gelombang 1: dimulai tanggal 10 Agustus 2022. 2. Gelombang 2: dimulai tanggal 15 September 2022.
6.	Artikel & Jurnal Ilmiah	Terlaksana	Dimulai tanggal 1 Oktober 2022
7.	Usaha Online Shop (Snack Shop)	Terlaksana	Kamis – Rabu, 13 Oktober – 30 November 2022
8.	Pelatihan Marketing dan Kreativitas/Praktek Kerajinan	Terlaksana	Sabtu, 10 September 2022
9.	Bazar Makanan dan Karya Warga PGMI	Terlaksana	Sabtu-Minggu,12-13 November 2022

a. Pengembangan Diri

a) Tari

Deskripsi Kegiatan

Untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia guna membangun suatu kemajuan bangsa, karena pada hakekatnya pendidikan adalah sebuah proses untuk mengembangkan kepribadian diri menjadi pribadi yang berilmu dan berkarakter. Dalam upaya mencerdaskan suatu bangsa, pemerintah selalu berusaha dengan optimal dalam memberikan pengarahan dan penyuluhan kepada para guru sejak dari jenjang pendidikan keluarga, sekolah, serta lingkungan masyarakat agar selalu memperhatikan bakat anak didik untuk dapat mencapai tujuan utama dari sebuah pendidikan.

Namun mengembangkan mahasiswa PGMI tidaklah mudah, maka dari itu kami selaku pengurus HMPS PGMI Bidang II PSDM bakat minat mengadakan serangkaian kegiatan sebagaimana yang tertulisdalam program kerja yang bertujuan untuk memberi wadah kepada warga PGMI khususnya angkatan 2020, 2021 dan 2022 untuk mengembangkan bakat minatnya dalam bidang yang telah disediakan.

Pengembangan diri merupakan pengembangan bakat minat yang dimiliki mahasiswa PGMI untuk mewujudkan impian-impian, meningkatkan rasa percaya diri, menjadi kuat dalam menghadapi pencobaan dan menjalani hubungan yang baik dengan sesama temannya. Kegiatan Pengembangan Diri ini bersifat wajib bagi angkatan 2022 agar bisa mengembangkan bakat minatnya.

Kegiatan tari merupakan salah satu kegiatan pengembangan diri pilihan di HMPS PGMI UIN Khas Jember. Tari dapat dijadikan sebagai sarana bagi mahasiswa/i PGMI untuk mengembangkan bakatnya dibidang seni tari khususnya tari tradisional.

Pelaksanaan kegiatan tari di PGMI ini sudah terprogram dan dilaksanakan diluar jam kuliah yakni dihari selasa malam dimana jadwal ini tidak menggangu jam perkuliahan mahasiswa/i. Untuk pendaftan pengembangan diri kami selaku pengurus PSDM bidang II melakukan pembukaan pendaftaran melalui g.form serta pamflet yang disebarkan kepada mahasiswa.

Dalam kegiatan ini kami selaku Pengurus sudah mengadakan tiga kali latihan yaitu pada :

- Latihan Ke I
  Hari, tanggal : Selasa, 13 September 2022
  Tempat : Parkiran FTIK
  Waktu : 19.00-21.40 WIB
  Acara : Pengembangan diri Tari
- Latihan Ke II
  Hari, tanggal : Selasa, 20 September 2022
  Tempat : Parkiran FTIK
  Waktu : 19.00-21.55 WIB
  Acara : Pengembangan diri Tari
- Latihan Ke III
  Hari, tanggal : Selasa, 27 September 2022
  Tempat : Parkiran FTIK
  Waktu : 19.00-21.55 WIB
  Acara : Pengembangan diri Tari
- Latihan Ke IV
  Hari, tanggal : Kamis, 06 Oktober 2022
  Tempat : Halaman Perpustakaan
  Waktu : 19.00-21.40 WIB
  Acara : Pengembangan diri Tari
- Latihan Ke V
  Hari, tanggal : Senin, 24 Oktober 2022
  Tempat : Halaman Perpustakaan
  Waktu : 19.00-21.40 WIB
  Acara : Pengembangan diri Tari
- Latihan Ke VI
  Hari, tanggal : Senin, 31 Oktober 2022
  Tempat : Halaman Perpustakaan
  Waktu : 19.00-21.40 WIB
  Acara : Pengembangan diri Tari

Sebelum latihan dimulai tak lupa kami melakukan peregangan terlebih dahulu gar kegiatan tari berjalan dengan lancar tanpa adanya cidera pada anggota. Untuk tari yang digunakan untuk latihan yaitu tarian khas Jember yaitu tarian Lahbako.

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Kurangnya minat warga PGMI dalam mengikuti latihan pengembangan diri tari.
2) Banyak kegiatan yang dilaksanakan sehingga kegiatan pengembangan diri tari tidak terlaksana sesuai dengan kesepakatan program kerja di awal.

Rekomendasi

1) Pengurus lebih menekankan lagi kepada anggota untuk semangat mengikuti latihan tari secara rutin.
2) Melakukan koordinasi serta menyesuaikan dengan jadwal yang lain juga.
3) Kedepannya harus dimaksimalkan lagi untuk latihan serta pengayoman kepada anggota tari.
4) Harus lebih diperhatikan lagi dalam membuat jadwal kegiatan tari.

b) Pengembangan Diri Bulutangkis

Deskripsi Kegiatan

Pengembangan diri merupakan pengembangan bakat minat yang dimiliki mahasiswa PGMI untuk mewujudkan impian-impian, meningkatkan rasa percaya diri, menjadi kuat dalam menghadapi pencobaan dan menjalani hubungan yang baik dengan sesama temannya. Kegiatan Pengembangan Diri ini bersifat wajib bagi angkatan 2022 agar bisa mengembangkan bakat minatnya.

Untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia guna membangun suatu kemajuan bangsa, karena pada hakekatnya pendidikan adalah sebuah proses untuk mengembangkan kepribadian diri menjadi pribadi yang berilmu dan berkarakter. Dalam upaya mencerdaskan suatu bangsa, pemerintah selalu berusaha dengan optimal dalam memberikan pengarahan dan penyuluhan kepada para guru sejak dari jenjang pendidikan keluarga, sekolah, serta lingkungan masyarakat agar selalu memperhatikan bakat anak didik untuk dapat mencapai tujuan utama dari sebuah pendidikan.

Namun mengembangkan mahasiswa PGMI tidaklah mudah, maka dari itu kami selaku pengurus HMPS PGMI Bidang II PSDM bakat minat mengadakan serangkaian kegiatan sebagaimana yang tertulisdalam program kerja yang bertujuan untuk memberi wadah kepada warga PGMI khususnya angkatan 2020, 2021 dan 2022 untuk mengembangkan bakat minatnya dalam bidang yang telah disediakan.

Bulutangkis merupakan salah satu kegiatan olah raga yang dilaksanakan pada bidang II PSDM bakat minat. Olahraga ini merupakan salah satu pilihan yang lumayan diminati oleh mahasiswa/i. Dalam pelaksanaanya kegiatan ini dilakukan di lapangan terbuka.

Kegiatan bulutangkis dilaksanakan sekali dalam dua minggu. Namun pada kenyataanya banyak mahasiswa yang kurang semangat dalam mengikuti kegiatan ini sehingga kegiatan ini hanya terlaksana dalam dua kali latihan saja yakni :

- Latihan Ke I

  Hari, tanggal : Rabu, 19 Oktober 2022
  Tempat : Lapangan Bulutangkis perumahan
  Waktu : 19.00-21.45
  Acara : Pengembangan diri Bulutangkis

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Kurangnya minat warga PGMI dalam mengikuti latihan pengembangan diri bulutangkis.
2) Banyak kegiatan yang dilaksanakan sehingga kegiatan pengembangan diri tari tidak terlaksana sesuai dengan kesepakatan program kerja di awal.

Rekomendasi

1) Pengurus lebih menekankan lagi kepada anggota untuk semangat mengikuti latihan bulutangkis secara rutin.
2) Melakukan koordinasi serta menyesuaikan dengan jadwal yang lain juga.
3) Kedepannya harus dimaksimalkan lagi untuk latihan serta pengayoman kepada anggota bulutangkisnya.
4) Harus lebih diperhatikan lagi dalam membuat jadwal kegiatan.

c) Pengembangan diri Futsal

Deskripsi Kegiatan

Pengembangan diri merupakan pengembangan bakat minat yang dimiliki mahasiswa PGMI untuk mewujudkan impian-impian, meningkatkan rasa percaya diri, menjadi kuat dalam menghadapi pencobaan dan menjalani hubungan yang baik dengan sesama temannya. Kegiatan Pengembangan Diri ini bersifat wajib bagi angkatan 2022 agar bisa mengembangkan bakat minatnya.

Futsal adalah salah satu olahraga paling populer di kalangan anak muda sekarang, karena olahraga ini adalah turunan dari sepak bola tapi dengan jumlah pemain yang lebih sedikit dan luas lapangan yang lebih kecil. Futsal diadakan dengan tujuan menyediakan wadah untuk mahasiswa menyalurkan hobinya dan menghadirkan corak positif kepada para masiswa yaitu sifat-sifat sportifitas.

Kegiatan latihan Futsal sudah terlaksana beberapa kali dalam satu periode kepengurusan kami yaitu :

- Latihan ke I
  Hari, tanggal : Rabu, 21 September 2022
  Tempat : Topscore
  Waktu : 19.00-21.30 WIB
  Acara : Pengembangan diri Futsal
- Latihan Ke II
  Hari, tanggal : Rabu, 28 September 2022
  Tempat : Topscore
  Waktu : 19.00-21.30 WIB
  Acara : Pengembangan diri Futsal
- Latihan Ke III
  Hari, tanggal : Rabu, 5 Oktober 2022
  Tempat : Topscore
  Waktu : 19.00-21.30 WIB
  Acara : Pengembangan diri Futsal
- Latihan Ke IV
  Hari, tanggal : Rabu, 12 Oktober 2022

Tempat : Topscore
Waktu : 19.00-21.30 WIB
Acara : Pengembangan diri Futsal

- Latihan Ke V
  Hari, tanggal : Rabu, 19 Oktober 2022
  Tempat : Topscore
  Waktu : 19.00-21.30 WIB
  Acara : Pengembangan diri Futsal

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Kurangnya minat warga PGMI dalam mengikuti latihan pengembangan diri Futsal.
2) Banyak kegiatan yang dilaksanakan sehingga kegiatan pengembangan diri tidak terlaksana sesuai dengan kesepakatan program kerja di awal.

Rekomendasi

1) Pengurus lebih menekankan lagi kepada anggota untuk semangat mengikuti latihan futsal secara rutin.
2) Melakukan koordinasi serta menyesuaikan dengan jadwal yang lain juga.
3) Kedepannya harus dimaksimalkan lagi untuk latihan serta pengayoman kepada anggota.
4) Harus lebih diperhatikan lagi dalam membuat jadwal kegiatan.

c. Pagelaran Seni dan Olimpiade (PSDO)

Deskripsi Kegiatan

Mahasiswa PGMI adalah calon pendidik di masa yang akan datang, dimana menjadi pendidik dituntut untuk cekatan, bisa mengedukasi peserta didik sesuai dengan kurikulum dan mengikuti perkembangan zaman, amanah dalam segala bentuk ucapan maupun perbuatan, selalu memiliki ide-ide kreatif dan inovatif.

Serta Mahasiswa PGMI diharuskan untuk menguasai segala mata pelajaran yang ada di MI, tidak hanya itu, Mahasiswa juga harus mempunyai skill tertentu agar bisa menjadi guru yang kreatif,inovatif dan produktif.

Melalui kegiatan Pagelaran Seni dan Olimpiade yang diadakan setiap tahunnya oleh pengurus HMPS PGMI UIN KHAS JEMBER mengangkat tema ‘Nyalakan Lentera Ilmu Dan Seni Dengan Akhlakul Karimah Di Era 5.0.” untuk meningkatkan kemampuan anak negeri di bidang seni budaya, ilmu pengetahuan serta memiliki akhlak yang baik dan tidak ketinggalan teknologi. Peserta PSDO adalah kategori lomba tari tingkat mahasiswa PGMI se-Indonesia, Lomba Microteaching tingkat mahasiswa PGMI se-Indonesia, lomba karya ilmiah tingkat mahasiswa se-Indonesia. Olimpiade tingkat SD/MI se-Tapal Kuda, lomba tari tingkat SD/MI se-Tapal Kuda, dan lomba Pildacil tingkat SD/MI se-Tapal Kuda.

Adapun waktu pelaksanaan kegiatan Pagelaran Seni Dan Olimpiade (PSDO) ke-IV ini adalah :

a. Pelaksanaan Hari Pertama Pagelaran Seni Dan Olimpiade (PSDO)
   Hari, Tanggal : Jum`at, 11 November 2022
   Waktu : 19.00 WIB - selesai

Tempat : Gedung Teater

b. Pelaksanaan Hari Kedua Pagelaran Seni Dan Olimpiade (PSDO)
   1. Lomba Pildacil Tingkat SD/MI Se-Tapal Kuda
      Hari, Tanggal : Sabtu, 12 November 2022
      Waktu : 13.00 WIB – selesai
      Tempat : Gedung G
   2. Lomba Tari Tingkat SD/MI Se-Tapal Kuda
      Hari, Tanggal : Sabtu, 12 November 2022
      Waktu : 13.00 WIB - selesai
      Tempat : Gedung Teater
   3. Lomba Tari Tingkat Mahasiswa PGMI Se-Indonesia
      Hari, Tanggal : Sabtu, 12 November 2022
      Waktu : 14.00 – 23.00 WIB
      Tempat : via online
   4. Lomba *Micro Teaching* Tingkat Mahasiswa PGMI Se-Indonesia
      Hari, Tanggal : Sabtu, 12 November 2022
      Waktu : 14.00 – 23.00 WIB
      Tempat : via online
   5. Lomba Karya Tulis Ilmiah Tingkat Mahasiswa PGMI Se-Indonesia
      Hari, Tanggal : Sabtu, 12 November 2022
      Waktu : 14.00 – 23.00 WIB
      Tempat : via online

c. Pelaksanaan Hari Ketiga Pagelaran Seni Dan Olimpiade (PSDO)
   6. Olimpiade MIPA tingkat SD/MI Se-Tapal Kuda
      Hari, Tanggal : Minggu, 13 November 2022
      Waktu : 08.00 WIB - selesai
      Tempat : Gedung G

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Tidak mengetahui nomor Kepala Sekolah sehingga kami mengalami kesulitan dalam mengantarkan surat undangan
2) Panitia kurang maksimal dalam bekerja dikarenakan kuliah offline dan kebentur sama kegiatan lain.
3) Kurang maksimalnya panitia dalam mengeshare pamflet sehingga minimnya peserta tingkat mahasiswa yang ikut lomba.

Rekomendasi

1) Mencari tahu nomor lembaga SD/MI dengan bertanya kepada dosen atau demisioner
2) Melakukan manajemen waktu sehingga kegiatan nya tidak kebentur.
3) Panitia dan pengurus lebih aktif lagi dalam mensosialisasikan kegiatan PSDO baik secara online ataupun offline.
4) Kedepannya harus mencatat dan menyimpan nomor lembaga SD/MI
5) Harus lebih maksimal dalam menjalankan tugas kepanitiaan
6) Harus lebih aktif lagi di social media

d. Majalah

Deskripsi Kegiatan

Kegiatan ini dilakukan dengan cara melakukan pembagian penulisan yang terdiri dari penulisan artikel, review jurnal, review film, essay popular dan berbagai macam karyalainnya. Lalu karya-karya tersebut akan disatukan dengan suatu wadah yang berupa majalah. Pengurus jurnalistik memberi arahan kepada koordinator setiap kelas untuk mendelegasikan satu orang dari masing-masing kelas angkatan 20, 21, dan 22 untuk mengirimkan karya berupa tulisan, yang mana di setiap kelasnya mengirimkan satu karya yang sudah dibagi oleh biro jurnalistik.

Gelombang pertama yakni pada hari Rabu, 10 Agustus 2022 pengurus jurnalistik menyebarkan pemflet kepada masing-masing koordinator kelas. Acara dilaksanakan melalui via online (*WhatsApp* dan jejaring sosial milik HMPS PGMI). Pada gelombang pertama ini, rentang waktu pengumpulan dibatasi hingga pada tanggal 15 September 2022. Adapun yang mengumpulkan karya yakni sebanyak 3 karya dari 3 kelas, untuk kelas lain telah dilakukan peringatan melalui koordinator kelas namun hasilnya tetap nihil dan tidak ada yang mengirim artikel lagi di gelombang pertama.

Gelombang kedua yakni padahari Kamis, 15 Oktober 2022 pengurus jurnalistik juga sudah menyebarkan pamflet kepada masing-masing koordinator kelas. Tetapi acara ini hasilnya juga nihil dan tidak ada yang mengirim karya tulisan dari angkatan 2022. Namun acara ini masih bisa dilaksanakan oleh pengurus biro jurnalistik meskipun yang ikut serta berpartisipasi hanya 3 kelas saja.

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Kurangnya minat warga PGMI terhadap kepenulisan.
2) Keterlambatan peserta dalam mengumpulkan hasil tulisan.

Rekomendasi

1) Memberikan denda bagi kelas yang masih belum mengirim hasil tulisan.
2) Memberikan ketegasan terkait batas pengumpulan hasil tulisan.
3) Memberikan ketegasan terkait sanksi bagi yang telat maupun yang tidak mengumpulkan hasil tulisan.

e. Artikel & Jurnal Ilmiah

Deskripsi Kegiatan

Mahasiswa PGMI adalah calon pendidik di masa yang akan datang, dimana menjadi pendidik dituntut untuk cekatan, bisa mengedukasi peserta didik sesuai dengan kurikulum dan mengikuti perkembangan zaman, amanah dalam segala bentuk ucapan maupun perbuatan, selalu memiliki ide-ide kreatif dan inovatif.

Sebagai mahasiswa, tentunya tidak asing dengan jurnah ilmiah. Jurnal ilmiah merupakan sebuah karya tulis yang dibuat berdasarkan hasil penelitian oleh para peneliti. Jurnal ini merupakan suatu laporan penelitian terbaru dan dipublikasikan secara berkala dengan tujuan untuk memajukan ilmu pengetahuan terutama di kalangan perguruan tinggi.

Pengurus bagian jurnalistik member arahan kepada peserta untuk mendelegasikan tiga orang dari masing-masing kelas angkatan 20, 21, dan 22. Yang kemudian dibagi

menjadi 11 kelompok dengan berbeda kelas ataupun angkatan dengan jumlah 33 orang peserta.

Pada hari pertama yakni pada hari Sabtu, 17 September 2022. Acara dilaksanakan di G34 pada jam 08.00-11.00 WIB. Pada acara ini, terdapat 15 peserta yang datang yang berarti setengah dari total peserta. Menurut pak Karim yang merupakan pemateri acara ini, kedatangan dari para peserta yang ada merupakan peserta yang memiliki semangat belajar dan niat yang tinggi. Oleh karena itu, bapak Karim tidak mempermasalahkan ketika jumlah peserta yang datang sedikit. Namun, meskipun jumlah peserta sedikit, acara terlaksana dengan lancer dan baik.

Pada hari kedua yakni pada hari Minggu, 02 Oktober 2022. Acara dilaksanakan di G13 pada jam 08.00-11.00 WIB. Acara pelatihan dilanjutkan dengan agenda presentasi peserta pelatihan tentang artikel yang telah dibuatnya selama 2 minggu setelah pelatihan pertama. Pada acara ini, terdapat 15 peserta yang datang.Namun acara berjalan dengan lancer karena terdapa tempat kelompok mempresentasikan hasil kerjanya yang kemudian dikritik dan diberi saran oleh pak Karim sehingga peserta dapat memperbaiki dan mendapat ilmu bagaimana membuat artikel yang baik.

Pada hari ketiga yakni pada hariSelasa, 25 Oktober 2022. Acara dilaksanakan di Google Meet pada jam 19.00-20.30 WIB. Pada pertemuan ini, melanjutkan dengan agenda presentasi peserta pelatihan tentang artikel yang sebelumnya sebagian . Pada acara ini, terdapat 10 peserta yang datang. Namun acara berjalan dengan lancar karena terdapat empat kelompok mempresentasikan hasil kerjanya yang kemudian dikritik dan diberi saran oleh pak Karim sehingga peserta dapat memperbaiki artikel jurnal ilmiah dan mendapat ilmu bagaimana membuat artikel yang baik.

Adapun waktu pelaksanaan kegiatan pembuatan artikel dan jurnal ilmiah adalah sebagai berikut :

- Pelatihan Jurnal : Pemaparan materi artikel dan jurnal Ilmiah
  Hari, Tanggal : Sabtu, 17 September 2022
  Waktu : 08.00 – 11.00
  Tempat : Gedung G34
- Pelatihan Jurnal : Presentasi artikel jurnal peserta
  Hari, Tanggal : Minggu, 02 Oktober 2022
  Waktu : 08.00 – 11.00
  Tempat : Gedung G13
- Pelatihan Jurnal : Presentasi artikel jurnal peserta
  Hari, Tanggal : Selasa, 25 Oktober 2022
  Waktu : 19.00 – 20.30
  Tempat : via Google meet

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Banyak peserta dalam kelompok yang tidak hadir.
2) Rendahnya minat mahasiswa dengan artikel jurnal ilmiah.
3) Waktu kegiatan tidak sesuai dengan jadwal.
4) Tidak adanya kepastian jadwal pemateri.
5) Kurangnya panitia yang berpartisipasi.

Rekomendasi

1) Sebaiknya pengurus mengadakan pelatihan yang bersifat non formal sehingga peserta tidak jenuh.
2) Submit artikel seharusnya dilakukan secara bersamaan.

f. Usaha Online Shop (Snack Shop)

Deskripsi Kegiatan.

Segala puji hanyalah bagi Allah, Tuhan semesta alam. Hanya dengan kekuasaan Nya kita dapat terlahir, dan dengan kehendaknya kita dapat beraktifitas.Sholawat serta salam semoga selalu tercurah limpahkan kepada sang revolusioner sejati, nabi terakhir,rasul pilihan, Nabi Muhammad saw bersama seluruh keluarganya dan sahabatnya yang memperoleh keberkahan serta seluruh pengikutnya sampai hari pembalasan nanti.

Peningkatan belanja secara online ini menunjukkan semakin eksisnya online shop pada masyarakat terutama kaum muda-mudi Indonesia. Hal ini juga diimbangi dengan semakin banyaknya online shop bermunculan di media sosial yang ada di internet.

Online shop merupakan sarana atau toko untuk menawarkan barang dan jasa lewat internet sehingga pengunjung online shop dapat melihat barang-barang di toko online. Konsumen bisa melihat barang-barang berupa gambar atau foto-foto atau bahkan juga video.Toko online atau online shop bisa dikatakan sebagai tempat berjualan yang sebagian besar aktivitasnya berlangsung secara online di internet. Online shop memberikan beragam kemudahan bagi konsumennya diantaranya adalah adanya penghematan biaya, barang bisa langsung diantar ke rumah, pembayaran dilakukan secara transfer, dan harga lebih bersaing. Mahasiswisebagai sasaran utama atau yang dijadikan sebagai objek karena sebagian pembeli online di Indonesia adalah wanita.

Proses transaksi jual beli yang ada di online shop dilakukan dengan memberikan berbaga isyarat kepada calon konsumen. Diantaranya adalah memberikan syarat kepada calon konsumen untuk registrasi sebagai anggota. Konsumen yang sudah menjadi anggota, selanjutnya dapat memesan produk. Setelah itu, konsumen membayar produk yang dibeli menggunakan kartu kredit atau melalui transfer bank.Pemilik toko online selanjutnya mengirimkan produk tersebut ke konsumen.Untuk pembayaran bisa juga secara langsung saat konsumen menerima makanan. Untuk pembeli yaitu mahasiswa dan untuk data makanan yang terjual tercantum didalam lampiran.

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Tidak mengetahui selera konsumen
2) Konsumen tidak melihat langsung barang yang dijual
3) Kurang aktifnya pengurus HMPS dalam mengeshare produk jualan dari Enterpreneur
4) Tidak mengetahui omset penjualan
5) Kurangnya minat konsumen

Rekomendasi

1) Sebaiknya seluruh anggota atau pengurus aktif untuk mengeshare produk
2) Kegiatan ini untuk meningkatkan keterampilan dalam berbisnis

g. Pelatihan Marketing dan Kreativitas/Praktek Kerajinan

Deskripsi Kegiatan

Mahasiswa PGMI adalah calon pendidik di masa yang akan datang, dimana menjadi pendidik dituntut untuk cekatan, bisa mengedukasi peserta didik sesuai dengan kurikulum dan mengikuti perkembangan zaman, amanah dalam segala bentuk ucapan maupun perbuatan, selalu memiliki ide-ide kreatif dan inovatif.

Serta Mahasiswa PGMI diharuskan untuk menguasai segala mata pelajaran yang ada di MI, tidak hanya itu mahasiswa juga harus mempunyai skill tertentu agar bisa menjadi guru yang kreatif,inovatif dan produktif.

Salah satu kegiatan yang mampu meningkat kreativitas dan juga produktivitas yaitu diadakannya kegiatan pelatihan marketing dan juga kerajinan guna Mahasiswa PGMI nantinya mendapat pengetahuan terkait membuat kerajinan tangan dan Marketing.

Panitia dari kegiatan ini member arahan kepada peserta untuk membuat suatu produk dari kerajinan tangan yang manananti hasilnya bisa diperjual belikan serta para peserta banyak membuat kerajinan berupa kotak pensil, pot bunga, kincir angin. Kegiatan ini dilaksanakan tepat pukul 10:00 sampai dengan selesai.

Setelah pesserta menyelesaikan kerajinan tangan yang dibuatnya maka setiap kelompok dari peserta tersebut mempresentasikan hasil dari kerajinan tangannya.

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Banyak Peserta dalam kelompok yang kurang kompak
2) Masih Malu dan gugup ketika tampil mempresentasikan kerajinan tangan yang sudah dibuat
3) Waktu kegiatan tidak sesuai dengan jadwal

Rekomendasi

1) Dikarenakan kegiatan pelatihan ini perdana harapan kami semoga dikepengurusan selanjutnya masih berkelanjutan dan lebih baik serta menarik.
2) Kegiatan Pelatihan ini membentuk generasi PGMI yang Kreatif dan Produktif

h. Bazar Makanan dan Karya Warga PGMI

Deskripsi Kegiatan.

Segala puji hanyalah bagi Allah, Tuhan semesta alam. Hanya dengan kekuasaannya kita dapat terlahir, dan dengan kehendak nya kita dapat beraktifitas. Sholawat serta salam semoga selalu tercurah limpahkan kepada sang revolusioner sejati, nabi terakhir, rasul pilihan, Nabi Muhammad saw bersama seluruh keluarganya dan sahabatnya yang memperoleh keberkahan serta seluruh pengikutnya sampai hari pembalasan nanti.

Anak muda zaman sekarang senang sekali yang namanya berbelanja, baik belanja secara offline atau online. Berbelanja secara langsung meiliki kelebihan salah satunya kita bisa melihat langsung barang yang akan kita beli.

Dari kompetensi sosial, maka dapat dijelaskan bahwasannya guru harus memiliki skill yang menarik dalam hal sosial.Jika dikaitkan kedalam kehidupan sehari-hariseorang guru memerlukan skill dalam berbisnis karena proses menjadi guru yang professional

memiliki pangkat yang tinggi membutuhkan waktu lama maka dari itu skill berbisnis juga dibutuhkan dalam hal ini untuk mencari uang/rezeki. Skil berbisnis dapat ditingkatkan melalui kegiatan bazar ini.

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Terbatasnya produk yang dijual
2) Kurang aktifnya pengurus dalam menjaga stand bazar
3) Kurang nya tempat dalam berjualan
4) Banyak pengurus HMPS yang tidak membantu dalam membeli produk

Rekomendasi

1) Kegiatan ini tetap dilanjutkan karena memudahkan warga pgmi untuk membeli makanan, minuman dan karya warga pgmi
2) Sebaiknya seluruh pengurus aktif dalam menjaga stand bazar
3) Mempererat tali silaturrahmi antar penjual (mahasiswa) dan pembelinya (warga)

Penutup

Pada kesempatan kali ini kami mengucapkan terima kasih kepada warga PGMI yang telah memberikan ruang bagi kami untuk berproses dan mendharmabaktikan diri selama ini menjadi pengurus. Sehingga kami banyak memperoleh pengetahuan dan pengalaman yang sangat berguna bagi kami. Hanya itulah yang dapat kami sampaikan semoga Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan khususnya prodi PGMI terus berkembang menjadi lebih baik lagi kedepannya. Aamiin yaa robbal ‘alamiin.

Wallahul Muwaffieq Ilaa Aqwamith Thorieq
WassalamualaikumWarahmatullahiWabarakatuh

Jember, 24 Desember 2022
Hormat kami,
Kepala Bidang II
HMPS PGMI
Periode 2022-2023

Niki Hidayah

NIM. 201101040008

Lampiran 1

1. **Pengembangan Diri**

2. Pagelaran Seni dan Olimpiade (PSDO)

Dokumentasi Opening

Dokumentasi Lomba

Dokumentasi Closing

3. Majalah

PART I
NULIS BARENG
Tema : pendidikan
Hello Agustus
2022

PART I
NULIS BARENG
(D1 PGMI 2020)
(D2 PGMI 2020)

Suryani Iza D3
Oke dek...makasih
Maap kak barusan kepencet vc hehe,makasih waktunya kak
Ya gka papa
Iyaaa sama sama kak
Ya gka papa
Maap Lo kak
Dek..minta file wordnya ya
lomba artikel.docx
Oke... makasih dekk

Siti Imroatul Khoiriyah
Oalah, oke2 mbak, slap
ESSAY SITI IMROATUL KHOIRIYAH 20210104...
mbakk, itu punya e khoir trimakasihhh
Oke
Khoirr
Kamu kenapa gak masuk?
Nenek ku meninggal mbak
Udah ijin kok mbak
Ketik pesan

4. Artikel & Jurnal Ilmiah

5. Usaha Online Shop (Snack Shop)

6. Pelatihan Marketing dan Kreativitas/Praktek Kerajinan

7. Bazar Makanan dan Karya Warga PGMI

Sekretariat : Jl. Mataram No. 01 Mangli Kaliwates Jember Email : hmpspgmiiainjember@gmail.com Hp : 082 244 813 848

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN (LPJ)
BIDANG III : NETWORKING
HIMPUNAN MAHASISWA PROGRAM STUDI (HMPS)
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN (FTIK)
REPUBLIK MAHASISWA (RM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PERIODE 2022-2023

Bismillahirrahmanirrahim...
Assalamualaikum Warohmatullah Wabarokatuh

Yang Terhormat Rektor UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Dekan FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Wakil Dekan III FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua Program Studi PGMI UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-U UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-U UIN KHAS Jembeer
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Segenap Pengurus HMPS PGMI UIN KHAS Jember
Dan segenap Mahasiswa PGMI UIN KHAS Jember

Pertama, marilah kita panjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT yang senantiasa menganuggrahi beragam nikmat, rahmat dan inayahnya kepada kita semua, sehingga kita dapat menjalankan aktivitas kehidupan dengan roda yang telah di tentukan oleh-Nya. Dan dengan kekuasaannya pula kita dapat melaksanakan aktivitas Organisasi dalam keadaan sehat wal afiat.

Kedua, sholawat serta salam semoga selalu tercurah limpahkan pada kehadiran baginda Rasul Muhammad SAW sebagai tokoh revolusioner dunia, sehingga dengan uswah kepemimpinannya kita dapat inspirasi untuk bisa bercermin dalam setiap pola kepemimpinan yang kita terapkan hari ini dan sebelumnya, baik secara individual maupun secara kolektif dalam kehidupan diri sendiri dan berorganisasi.

Keluarga Besar HMPS PGMI yang kami banggakan

Pada kesempatan ini, perjuangan dan pengabdian kami selama 1 Priode telah sampai pada puncak pengabdian dan akhir kepengurusan. Dimana pada saat itu kami terpilih dan mendapat amanah menjadi pengurus HMPS PGMI. Pada kesempatan hari ini kami mengharap evaluasi terhadap seluruh Keluarga Besar HMPS PGMI.

Ucapan terima kasih kami persembahkan kepada seluruh warga HMPS Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah dan sahabat/i pergerakan yang telah memberikan

kami masukan, kritik, saran serta membantu baik dalam hal yang bersifat teknis atau non teknis kepada kami. Sehingga hal itu menjadi sebuah dukungan spirit bagi kami untuk mengembangkan amanah ini dengan baik.

Berikut merupakan pengurus di Bidang III Networking :

BIDANG III **: NETWORKING**
Ketua Bidang **:** Muhammad Izzul Muqorrobin
Sekretaris Bidang **:** Annida Zulfia Hanum
Anggota **:** Ahmad Mujib Ikhsan M

Sebelum kami memaparkan beberapa program yang telah terealisir, maka kami akan menjelaskan terlebih dahulu kondisi atau hal-hal yang berkaitan dengan realisasi program Bidang III Networking :

1. Kondisi Internal

Menjadi sebuah harapan kami dengan memberikan informasi dan membangun komunikasi yang baik. Seperti, dengan membangun dan menjaga komunikasi baik dalam jangkauan internal maupun eksternal sehingga eksistensi HMPS PGMI tetap terjaga dan dapat membawa eksistensi UIN KHAS Jember lebih dikenal dalam ranah publik secara global. Adapun kendala disini yaitu kurangnya pengembangan potensi dalam hal mendesign, dan juga kurangnya informasi dalam mencari relasi.

2. Kondisi Ekternal

Seiring dengan perkembangan zaman telah banyak mengantarkan kita pada dunia praktis segala sesuatu dipandang dalam wadah formalitas. Hal ini sangat tampak pada mahasiswa yang tidak berminat dengan kegiatan kegiatan yang ada. Mahasiswa hari ini lebih cenderung study oriented. Sikap-sikap anggota yang study oriented, apatis, pragmatis dan hedonis menjadi kendala bagi pengurus untuk melakukan proses pembangunan.

Adapun kegiatan kami selama 1 periode kepengurusan ini adalah sebagai berikut :

No.	Kegiatan	Keterangan	Waktu
1	Publikasi Informasi dan Dokumentasi	Terlaksana	Kondisional
2	Study Banding	Terlaksana	Jum`at-Minggu, 16-18 Desember 2022

a. Sosmed

Deskripsi Kegiatan

Waktu pelaksanaan program ini adalah kondisional. Program kerja ini bertujuan untuk mempublikasikan kegiatan keseharian keluarga PGMI dan untuk menambah eksistensi mahasiswa PGMI. Hal ini terealisasikan dengan adanya beberapa akun media sosial yang kami manfaatkan seperti, Instagram, Twitter, facebook, blog, dan Youtube yang menjadi wadah bagi mahasiswa PGMI untuk menuangkan kegiatan-kegiatan keseharian mereka.

Berkaitan dengan adanya kegiatan-kegiatan yang berlangsung maka akan dipublikasikan dalam sosial media seperti Instragram, Facebook, Tiktok, Twitter, Youtube, dan Website.

- Gmail Akun : hmpspgmiiainjember@gmail.com
- Instragram Akun : hmpspgmi_uinkhasjember
- Twitter Akun : hmpspgmiiainjember
- Facebook Akun : Hmps PGMI UIN Jember
- Tiktok Akun : hmpspgmiuinkhasjember
- Youtube Akun : HMPSPGMI UINKHASJEMBER

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Beberapa sosial media kurang mendapat antusias seperti halnya Media Sosial Twitter Sehingga kami updeate hanya terfokus pada sosial media yang banyak mendapat antusiasnya seperti Instragram dan Facebook

Rekomendasi

1) Alangkah baiknya memaksimalkan penggunaan semua akun media sosial HMPS PGMI, agar semua kegiatan yang terlaksana bisa diketahui oleh khalayak umum khususnya semua warga PGMI

b. Study Banding

Deskripsi Kegiatan

Kegiatan Study Banding adalah kegiatan yang dikhususkan bagi pengurus HMPS PGMI untuk dapat menyatukan pemikiran yang selaras, mempererat tali keluarga antar individu. Studi banding merupakan suatu kegiatan yang dilaksanakan untuk menambah relasi HMPS PGMI dengan ormawa perguruan tinggi lain, serta menambah wawasan dan pengetahuan terkait program-program kerja unggulan yang dilaksanakan oleh ormawa lain untuk dibandingkan dan digunakan sebagai bahan evaluasi program kerja yang telah dilaksanakan oleh HMPS PGMI. Program kerja ini terlaksana pada tanggal 17 Desember 2022 yang bekerjasama dengan HMPS Universitas Islam Malang Bertempat Di Gedung Fakultas Pendidikan Universitas Islam Malang. Kegiatan ini merupakan kegiatan yang dilaksanakan satu kali dalam kepengurusan HMPS PGMI.

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Pada program kerja ini kendala yang dihadapi yaitu situasi dan kondisi yang pada saat akan pelaksanaan bersamaan dengan hari libur. Beberpa anggota HMPS PGMI UIN KHAS JEMBER ada yang pulang ke rumahnya masing-masing. Sehingga tidak semua mengikuti

Rekomendasi

1) Dengan situasi dan kondisi yang kurang memungkinkan untuk melaksanakan kegiatan study banding, alangkah baiknya kegiatan study banding ini dilaksanakan dengan waktu yang tepat

Penutup

Pada kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh warga PGMI yang telah memberikan ruang bagi kami untuk berproses dan mendharma

baktikan diri selama ini menjadi pengurus. Sehingga kami banyak memperoleh pengetahuan dan pengalaman yang sangat berguna bagi kami. Hanya itulah yang dapat kami sampaikan semoga Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan khususnya program studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) dapat terus berkembang menjadi lebih baik, Aamiin yaa robbal alamiin.

Wallahul Muwaffieq Ilaa Aqwamith Thorieq
Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

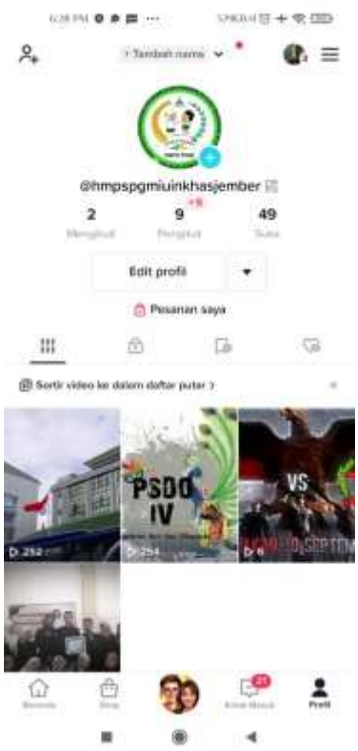
Jember, 24 Desember 2022
Hormat kami,
Kepala Bidang III
HMPS PGMI
Periode 2022-2023

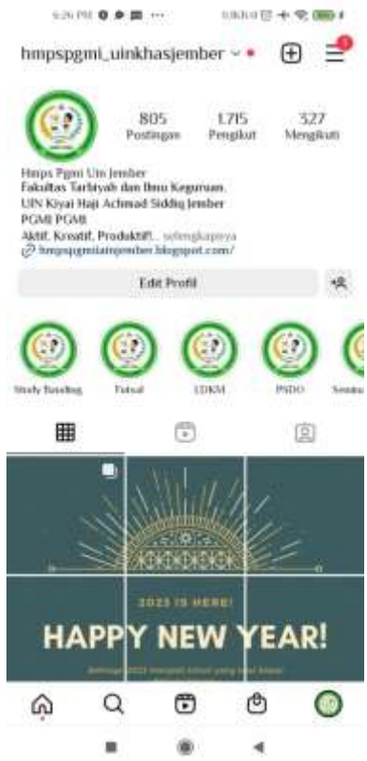
Muhammad Izzul Muqorrobin

NIM. 204101040021

Lampiran 1

1. Sosmed





2. Study Banding

Sekretariat : Jl. Mataram No. 01 Mangli Kaliwates Jember Email : hmpspgmiiainjember@gmail.com Hp : 082 244 813 848

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN (LPJ)
BIDANG IV : ISTIMEWA (KADERISASI)
HIMPUNAN MAHASISWA PROGRAM STUDI (HMPS)
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN (FTIK)
REPUBLIK MAHASISWA (RM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PERIODE 2022-2023

Bismillahirrahmanirrahim...
Assalamualaikum Warohmatullah Wabarokatuh

Yang Terhormat Rektor UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Dekan FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Wakil Dekan III FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua Program Studi PGMI UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-U UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-U UIN KHAS Jembeer
Yang Kami Hormati Ketua SEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Ketua DEMA-FTIK UIN KHAS Jember
Yang Kami Hormati Segenap Pengurus HMPS PGMI UIN KHAS Jember
Dan segenap Mahasiswa PGMI UIN KHAS Jember

Pertama, marilahkita awali dengan memanjatkan rasa puji syukur kehadirat Allah SWT yang senantiasa menganugrahi nikmat, rahmat dan inayah-Nya kepada kita sehingga mampu untuk melalui segala aktivitas keseharian kita. Amin.

Kedua, sholawat serta salam semoga tetap tercurah limpahkan kepada baginda besar Muhammad SAW. Sebang hidayah yang tak henti mengalir, serta sikap dan sifat dan dapat di teladani dalam hal kepemimpinan.

Keluarga Besar HMPS PGMI yang Kami Sayangi

Izinkanlah kami memberikan laporan pertanggungjawaban (LPJ) HMPS PGMI UIN KHAS Jember periode 2022-2023 dengan seikhlas-ikhlasnya dan sejujur-jujurnya, rasa penuh tanggung jawab kepada saudara-saudari, dan dengan penuh takdim kepada saudara-saudari semua. Tanpa terasa 6 bulan kepengurusan kami sudah terlampaui yang penuh dengan nilai perjuangan. Dan pada hari ini merupakan saat terakhir perampungan masa bakti kami.

Tak terasa sudah satu periode masa pengabdian kami dalam mengemban amanah organisasi telah sampai pada akhir pengabdian, meskipun kami telah berusaha semaksimal mungkin untuk memberikan yang terbaik tapi kami sadar kontribusi yang

kami berikan selama satu periode ini mungkin jauh dari kata memuaskan. Akan tetap bagaimanapun juga kami berharap kontribusi ini dapat membawa dampak positif bagi mahasiswa UIN KHAS Jember khususnya mahasiswa PGMI sendiri.

Ucapan terima kasih kami persembahkan kepada seluruh waga PGMI yang telah memberikan masukan, kritikan, dan saran serta membantu baik dalam hal yang bersifat teknis atau non teknis kepada kami. Sehingga hal itu menjadi sebuah dukungan spirit bagi kami untuk mengembangkan amanah ini dengan baik.

Berikut merupakan pengurus di bidang IV Istimewa (Kaderisasi):

BIDANG IV	**: ISTIMEWA (KADERISASI)**
Ketua Bidang	: Fathur Rahman Arrozi
Sekretaris Bidang	: Reiza Dwi Fatmawati
Anggota	: Syahidan Ikzan Amin
	Yoke Trisnawati

Sebelum kami memaparkan beberapa program yang telah terealisir, maka kami akan mejelaskan terlebih dahulu kondisi atau hal-hal yang berkaitan dengan realisasi program kerja Bidang IV Istimewa (Kaderisasi):

1. **Kondisi Internal**
   Harapan awal kami adalah sebagai pengkaderan yang dimana meningkatkan generasi penerus dan melahirkan aktualisasi diri dari setiap potensi apa yang dimiliki oleh pengurus dan setiap anggota sehingga suatu perubahan besar terlahir dari diri sendiri sehingga mampu menerobos rasa takut untuk perubahan besar yang akan kita raih. Dengan mengenal diri sendiri maka kita akan lebih mudah mengenal orang lain. Potensi adalah sebuah kelebihan yang dimiliki setiap orang secara berbeda sehingga perbedaan itu mampu kita akumulasikan dalam sebuah wadah organisasi. Dengan saling memahami perbedaan potensi yang dimiliki setiap orang maka kerja sama dalam melakukan sesuatu akan jauh lebih mudah.
2. **Kondisi Eksternal**
   Harapan yang telah direncanakan jika dihadapkan oleh suatu kondisi yang tidak berpihak pada sebuah pengharapan. Tidak semua yang direncakan berjalan efektif dan efisien karena kepengurusan hanya sebagai suatu formalitas. Tidak berjalannya suatu kepengurusan dan komunikasi yang baik antar sesama pengurus menyebabkan tidak berjalannya dengan baik pelaksanaan program kerja.
   Adapun kegiatan yang kami lakukan dalam 1 periode kepengurusan antara lain:

No	Kegiatan	Keterangan	Waktu Pelaksanaan
1	Perayaan Hari-Hari Besar (Kemerdekaan RI)	Terlaksana	Rabu, 17 Agustus 2022
2	LDKM (Latihan Dasar Kepemimpinan Mahasiswa)	Terlaksana	Jum`at-Minggu, 9-11 September 2022

a. Perayaan Hari Kemerdekaan
Deskripsi Kegiatan

Kegiatan ini bertujuan untuk memperingati hari kemerdekaan Republik Indonesia yang ke-77 dengan memberikan kebebasan warga PGMI angkatan 20 dan 21 untuk berpartisipasi dalam merayakan semarak kemerdekaan Republik Indonesia dengan cara ikut serta dalam kompetisi, sehingga dapat membentuk mahasiswa menjadi pembelajar mandiri, berwawasan global, adaptif, kreatif, dan memiliki kemampuan dalam memecahkan masalah yang kompleks. Oleh karena itu, kami pengurus HMPS PGMI mengadakan suatu kegiatan yang berupaya mengasah dan mengembangkan kreatifitas agar dapat berimbang dengan pengetahuan formal dan juga agar lebih menghargai perjuangan para pahlawan Indonesia yang sudah berjuang memerdekakan bangsa ini. Adapun kegiatan ini ada 3 jenis lomba, diantaranya pidato, baca puisi, dan essay. 3 jenis kegiatan tersebut dilakukan secara online dengan mengupload di instagram masing-masing dengan tag hmps PGMI.

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Peserta kesusahan tidak bisa upload video di instagram
2) Tidak bisa mengikuti kegiatan dikarenakan sakit
3) Tidak bisa mengikuti kegiatan karena ada keluarganya yang sedang di rawat di rumah sakit

Rekomendasi

1) Pelaksanaan peringatan HUT RI ke 77 ini masih terdapat kekurangan. Oleh karena itu, agar kegiatan peringatan HUT RI kedepan dapat berjalan lebih optimal, terdapat beberapa saran yaitu, Sosialisasi dan distribusi informasi kegiatan peringatan HUT RI kedepannya lebih masif dengan menggunakan beragam media kreatif lainnya. Koordinasi dengan ketua kelas dan peserta lomba perlu lebih intensif.

b. LDKM (Latihan Dasar Kepemimpinan Mahasiswa)

Deskripsi Kegiatan

Kegiatan ini bertujuan untuk mencetak warga PGMI angkatan 2022 supaya memiliki jiwa leadership yang didampingi dengan sifat amanah, meningkatkan rasa percaya diri, cekatan, kreatif, inovatif, dan intelektual. Kegiatan ini merupakan program perdana yang adakan oleh HMPS PGMI periode 2022-2023 yang di latar belakangi oleh adanya tindak tanduk warga PGMI yang kurang cekatan dan malas untuk mengikuti program-program yang dibuat oleh pengurus sebelumnya. Selain itu, untuk menjadi seorang pendidik seseorang akan dituntut untuk cekatan, kreatif dan inovatif dalam memberikan edukasi peserta didik sesuai dengan kurikulum dan menyelaraskan dengan zaman, amanah dalam mengemban segala sesuatu baik ucapan maupun perbuatan. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 9-11 September 2022 di gedung G UIN KHAS Jember.

Hambatan atau Kendala dalam Kegiatan

1) Minimnya pengalaman panitia dan kurangnya panitia OC saat kegiatan berlagsung
2) Adanya miss komunikasi panitia devisi pdd
3) Miss komunikasi perihal cattering pagi yang menyebabkan acara molor 30 menit

Rekomendasi

1) Dalam kegiatan ini alangkah baiknya jika acara dipersiapkan jauh-jauh hari dengan jangka waktu 2-3 bulan sebelum pelaksanaan agar persiapan dari panitia SC maupun OC dapat lebih matang sehingga bisa meminimalisir adanya miss komunikasi.

Penutup

Pada kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh warga PGMI yang telah memberikan ruang bagi kami untuk berproses dan mendharma baktikan diri selama ini menjadi pengurus. Sehingga kami banyak memperoleh pengetahuan dan pengalaman yang sangat berguna bagi kami. Hanya itulah yang dapat kami sampaikan semoga Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan khususnya program studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) dapat terus berkembang menjadi lebih baik, Aamiin yaa robbal alamiin.

Wallahul Muwaffieq Ilaa Aqwamith Thorieq
Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Jember, 24 Desember 2022
Hormat kami,
Kepala Bidang IV
HMPS PGMI
Periode 2022-2023

Fathur Rahman Arrozi
NIM. 205101040003

Lampiran 1

1. **Perayaan Hari Kemerdekaan**

2. LDKM (Latihan Dasar Kepemimpinan Mahasiswa)

DOKUMENTASI HARI PERTAMA

DOKUMENTASI HARI KEDUA

DOKUMENTASI HARI KETIGA

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN (LPJ)
HIMPUNAN MAHASISWA PROGRAM STUDI (HMPS)
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
REPUBLIK MAHASISWA (RM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER
PERIODE 2022-2023

Sekretariat : Jl. Mataram No. 01 Mangli Kaliwates Jember Email : hmpspgmiiainjember@gmail.com Hp : 082 244 813 848